

Číslo spisu: DÚ- 180/2022-110

Výzva na predkladanie ponúk

Zákazka s nízkou hodnotou

podľa § 117 zákona č. 343/2015 z 18. novembra 2015 o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Zákazka na poskytnutie služby
Predmet zákazky:

Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kôd na rok 2022

1. Súlad súťažných podkladov so zákonom
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov
Potvrďuje: JUDr. Anna Karasová
2. Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zmluvy:
Mgr. Andrea Dömeová, vedúca Centra edičnej činnosti
Mgr. art. Dušan Poliščák – senior projektový manažér Centra prezentácie
a marketingu
MgA. Barbora Forkovičová – odborná redaktorka časopisu kôd
3. Podpis štatutárneho orgánu:
Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
riaditeľka Divadelného ústavu

Bratislava, marec 2022

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava
 Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- A. Pokyny na vypracovanie ponuky
- B. Zábezpeka
- C. Opis predmetu obstarávania
- D. Spôsob určenia ceny
- E. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania
- F. Podmienky účasti uchádzačov
- G. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia
- H. Vzory:
 - Príloha č. 1: Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia
 - Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača
 - Príloha č. 3: Zoznam poskytnutých služieb
 - Príloha č. 4: Konflikt záujmov
 - príloha č. 5 Zákaz účasti vo VO
- I. Prílohy č. 3a – 3d) k Rámcovej dohode
- J. Usporiadanie ponuky (zosumarizovanie dokladov)

POZNÁMKA :

- 1) Výsledkom súťaže bude uzavretie rámcovej dohody s opätovným otvorením súťaže podľa § 83 ods. 5 písm. b) citovaného zákona, ak rámcová dohoda neobsahuje všetky podmienky upravujúce plnenie zákaziek.
- 2) Zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 predmetného zákona je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je < 70 000 eur bez DPH. Verejný obstarávateľ na súťaž, ktorej výsledkom je uzavretie rámcovej dohody s opätovným otvorením súťaže primerane aplikuje ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní (ZVO) tak, aby prebehla aj v tejto zákazke s nízkou hodnotou hospodárska súťaž, čomu napovedá aj použitá terminológia v súťažných podkladoch.
- 3) Predpokladaná hodnota zákazky, ktorá je predmetom tejto súťaže je 69 900,- EUR bez DPH.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava
Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

A

Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Divadelný ústav, Jakubovo námestie č. 12, 813 57 Bratislava je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 343/2015 Z.z.").

1.2 Verejný obstarávateľ

Divadelný ústav	
Adresa: Jakubovo námestie 12	Poštové smerové číslo: 813 57
Mesto/obec: Bratislava	Krajina: Slovenská republika
Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa	Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
IČO: 164 691	
Bankové spojenie: Štátna pokladňa	Číslo účtu: IBAN: SK34 8180 0000 0070 0007 1011
Kontaktná osoba na - poskytnutie súťažných podkladov v elektronickej forme - vybavovanie vysvetľovaní a dopytov v elektronickej forme - organizovanie prehliadky a - preberanie ponúk	PhDr. Diana Selecká č. dv. 109, 1. posch.
Telefón: +4212 20487102 +421 911 183 076	
Elektronická pošta (email): diana.selecka@theatre.sk	Internetová adresa (URL): www.theatre.sk
Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za technickú špecifikáciu knižných publikácií	Mgr. Andrea Dömeová vedúca Centra edičnej činnosti
Telefón: +421 911 183 077 +4212 20487 400	E-mail: andrea.domeova@theatre.sk
Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za	Mgr. art. Dušan Poliščák – senior projektový manažér Centra prezentácie

technickú špecifikáciu	a marketingu
propagačných materiálov DÚ a Štúdia 12	
Telefón: +421 917 404 505 +4212 2048 7501	E-mail: dusan.poliscak@theatre.sk
Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za technickú špecifikáciu	MgA. Barbora Forkovičová – odborná redaktorka časopisu kød
časopisu kød	
Telefón: +421 2 2048 7503	E-mail: barbora.forkovicova@theatre.sk

2. Predmet zákazky je :

2.1 Tlač knižných publikácií, ktorá zahrňuje:

- tlač knižných publikácií
- knižárske spracovanie (väzba V2, V2 + 2 cvoky, V2 PUR, všetky formy V4, V8, V8 - flexo, otvorená väzba, väzba knižočky v DVD - bookletu)
- bigovanie
- výsek
- ražbu
- použitie parciálneho laku
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

2.2 Tlač propagačných materiálov zahrňuje:

- tlač
- bez väzby, resp. spinkovaná väzba, väzba - V2 s 2 záložkami, V2 lepená
- bigovanie
- skladanie
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

2.3 Tlač časopisu kød zahrňuje:

- tlač časopisu
- väzba V2
- knižárske spracovanie
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

v rozsahu uvedenom v časti „C“ týchto súťažných podkladov.

2.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť C.- Opis predmetu zákazky.

2.5 Predpokladaná hodnota zákazky je do **69 900,00 EUR** bez DPH. Do rozpätia predpokladanej hodnoty zákazky sú započítané najmä: tlačoviny, ktoré sú

vyšpecifikované v predmete zákazky a tlačoviny, najmä knižné publikácie (ktorých názvy a najmä technická špecifikácia nie je ešte v súčasnosti k dispozícii), ako aj iné tlačoviny, požadované zo strany verejného obstarávateľa, ktoré budú predmetom súťaženia v rámci opätovného otvárania súťaže medzi účastníkmi rámcovej dohody.

2.6 Kategória služby: 15 – vydavateľské a tlačiarenské služby

Doplňkový slovník

FA01-6	Na účely vzdelávania
FG11-2	Na vedecké účely

Slovník spoločného obstarávania

Hlavné služby

79800000-2	Tlačiarenské a príbuzné služby
79820000-8	Služby súvisiace s tlačou
79821000-5	Konečná úprava tlače
79810000-5	Tlačiarenské služby
79971000-1	Knihárske služby a apretácia (dokončovanie)
79971200-3	Knihárske služby
79970000-4	Publikačné služby
79823000-9	Tlačiarenské a doručovateľské služby
79821100-6	Korektorské služby

Doplňujúce služby

79920000-9 Balenie

60000000-8 Dopravné služby

3. Komplexnosť dodania predmetu zákazky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v EUR v lehote splatnosti do 14 kalendárnych dní od doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi po vytlačení tlačoviny. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok na financovanie predmetu zákazky.

5 Typ zmluvy

5.1 Výsledkom zadávania tejto zákazky bude uzavretie Rámcovej dohody na tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kôd v súlade s § 2 a § 83 ods. 5 písm. b) a ods. 7 zák. č. 343/2015 Z.z. s opätovným otvorením súťaže a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka na dobu určitú na 24 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, resp. do vyčerpania finančného limitu **69 900, 00 EUR** bez DPH; ak k nemu dôjde po uplynutí 24 mesiacov, verejný obstarávateľ bude následne riešiť túto situáciu uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti a účinnosti Rámcovej dohody. Rámcová dohoda sa uzavrie s 3 účastníkmi, ktorí splnia podmienky tejto súťaže.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí samostatnú časť *D. Spôsob určenia ceny* a *E. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania*.

6 Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

6.1. Divadelný ústav, Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava

6.2 Požadovaný (predpokladaný) termín poskytovania služieb: je uvedený pri požadovanom titule tlačoviny v opise predmetu zákazky.

7 Oprávnený uchádzač

7.1 Oprávneným uchádzačom je fyzická a právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať služby.

7.2 Uchádzačom sa rozumie podľa § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. aj skupina dodávateľov. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.

7.3 Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina pre plnenie zmluvy vytvoriť takú právnu formu, ktorá bude mať právnu subjektivitu; v prípade vytvorenia skupiny dodávateľov bez právnej subjektivity pre plnenie zmluvy sa vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov zodpovedali spoločne a nerozdielne.

7.4 Ak ponuku predloží uchádzač, po určenom termíne predkladania ponúk, táto ponuka sa nepokladá za platnú ponuku a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

8 Variantné riešenie

8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

9 Platnosť ponuky

9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 30. 05.2022.

10. Náklady na ponuku

10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

10.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní. Archivujú sa 10 rokov od uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom.

10.3 Neúspešní uchádzači v tejto súťaži, nemajú nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky súťaže

V prípade, že v tomto postupe zadávania zákazky bude predložená len jedna ponuka, verejný obstarávateľ nebude oprávnený uzavrieť rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania, nakoľko podmienky súťaže by takýmto spôsobom zabraňovali hospodárskej súťaži pri požadovanom opätovnom otvorení súťaže s jedným účastníkom rámcovej dohody.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

- 12.1 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 12.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami možno uskutočňovať
- 12.2.2 zverejňovaním dokumentov na web. stránke verejného obstarávateľa
 - 12.2.3 písomne prostredníctvom pošty,
 - 12.2.4 osobne alebo
 - 12.2.5 elektronicky.
- 12.3 **Poskytnutie súťažných podkladov**
Verejný obstarávateľ pošle výzvu na predkladanie ponúk spolu so súťažnými podkladmi vybraným dodávateľom, ktorí sú spôsobilí dodať predmet zákazky. Súťažné podklady uverejní na webovej stránke verejného obstarávateľa.
- 12.4 Verejný obstarávateľ vybraným záujemcom pošle v elektronickej forme súťažné podklady v pdf a vybrané časti vo worde ako pomoc pri spracovaní ponuky.
- 12.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch** posielali elektronicky kontaktnej osobe uvedenej v bode 12.10.
- 12.7 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v elektronickej forme najneskôr **do 4.04.2022.**
- 12.8 Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej forme potvrdil záujemcovi prevzatie žiadosti o vysvetlenie.
- 12.9 **Verejný obstarávateľ zverejní na web stránke odpovede na žiadosti o vysvetlenie a súčasne oznámi ich známym záujemcom elektronicky.** Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie vysvetlenia dopytu. Ak záujemca nepotvrdí prevzatie vysvetlenia dopytu, bude sa mať zato, že ich prevzal, nakoľko všetky dopyty a vysvetlenia bude zverejňovať na svojej webovej stránke.

12.10 Kontaktná osoba:

Kontaktná osoba na poskytovanie súťažných podkladov, vybavovanie vysvetľovaní a dopytov, organizovania prehliadky a preberanie ponúk	PhDr. Diana Selecká č. dv. 109, 1. posch.
Telefón: +4212 20487102 +421 911 183 076	
Elektronická pošta (email): diana.selecka@theatre.sk	Internetová adresa (URL): www.theatre.sk
Link na webovú stránku VO	http://www.theatre.sk/divadelny-ustav/verejne-obstaravanie/

--	--

12.12 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť súťažné podklady (elektronicky/ listinnej forme) najneskôr v lehote 3 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.

12.13 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať webovú stránku z dôvodu uplatnenia inštitútu vysvetľovania, kde bude verejný obstarávateľ zverejňovať dopyty záujemcov a odpovede na ne zo strany verejného obstarávateľa ako aj prípadnú úpravu súťažných podkladov.

13. Revízne postupy

13.1 Podľa zák. č. 343/2015 Z.z. uchádzač ani záujemca nie je oprávnený doručiť žiadosť o nápravu ani námietku v zákazke s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO.

14. Prehliadka miesta dodania predmetu zákazky.

14.1 Vzhľadom na predmet zákazky neorganizuje sa spoločná prehliadka miesta jeho dodania. V prípade, že záujemcovia prejavia potrebu uskutočnenia obhliadky doteraz vydaných knižných publikácií, časopisu kôd, resp. propagačných materiálov nakontaktujú sa na zodpovedné osoby:

Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za technickú špecifikáciu knižných publikácií	Mgr. Andrea Dómeová vedúca Centra edičnej činnosti
Telefón: +421 911 183 077 +4212 20487 400	E-mail: andrea.domeova@theatre.sk
PhDr. Diana Selecká, č. dv. 109, 1. posch.	
Telefón: +4212 20487 102 +421 911 183 076	
Elektronická pošta (email): diana.selecka@theatre.sk	
Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za technickú špecifikáciu propagačných materiálov DÚ a propagačných materiálov Štúdia 12	Mgr. art. Dušan Poliščák – senior projektový manažér Centra prezentácie a marketingu
Telefón: +421 917 404 505 +4212 2048 7501	E-mail: dusan.poliscak@theatre.sk
Kontaktná osoba a osoba zodpovedná za technickú špecifikáciu časopisu kôd	MgA. Barbora Forkovičová – odborná redaktorka časopisu kôd
Telefón: +421 2 2048 7503	E-mail: barbora.forkovicova@theatre.sk

Časť III. Príprava ponuky

15 Jazyk ponuky

15.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. Spracovanie ponuky

16.1 Ponuka musí byť predložená v jednom originálnom písomnom vyhotovení zabezpečenom proti manipulácii (nerozoberateľné) tak, aby obsahovala dokumenty na splnenie podmienok účasti, vrátane predmetu zákazky a jeho ceny.

16.2 Uchádzač zviaže (pevne spojí podľa bodu 16.1.) všetky náležitosti ponuky s dokladmi a dokumentmi do jedného celku tak, aby boli zabezpečené proti manipulácii s jednotlivými listami ponuky. Kompletnú ponuku je potrebné vložiť do jedného obalu a označiť podľa bodu 22.

16.3 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je určené inak.

16.5 Uchádzač spracuje a predloží ponuku **v listinnej forme** (v jednom uzavretom nepriesvitnom obale).

17. Obsah ponuky

Ponuka uchádzača sa predkladá v súlade s bodom 16. tejto časti súťažných podkladov.

17.1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
17.2	Návrh rámcovej dohody s ponukovou cenou spracovanou podľa časti „D“ a „E“ týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy bude obsahovať aj prílohy: Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody Príloha č. 2 Cenová ponuka všetkých tlačovín Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov ich identifikácia a podiel
17.3	Uchádzači do ponuky môžu predložiť čestné vyhlásenie, že sú spôsobilí splniť podmienky v predmetnej súťaži. Čestné vyhlásenie spracujú podľa vzoru uvedeného v prílohe „H“. Doklady na splnenie podmienok účasti predložia len úspešní uchádzači pred uzatvorením rámcovej dohody.
17.4	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov, aby v ponuke v samostatnom	

obale predložili k nahliadnutiu:

- po 1 ks rôznych knižných publikácií s väzbou V2, V2 PUR, resp. V2 + 2 cvoky V4, V8, V8-flexo - minimálne 3 kusy
- plagátu A1(1 ks),
- časopisu (1 ks).

Tieto predložené materiály nakoľko nie sú predmetom hodnotenia ponúk budú uchádzačom vrátené po ukončení súťaže. V prípade, že uchádzač nerealizoval väzbu V2 PUR, resp. V8 – flexo predloží väzbu V2 a V8.

18. Doklady a dokumenty ponuky

18.1 Doklady a dokumenty požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie až úspešným uchádzačom/úspešnými uchádzačmi, ak v časti „E Podmienky účasti“ nie je stanovené inak.

19 Viazanosť ponuky – zábezpeka

19.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

20 Cena ponuky

20.1 Cena v ponuke bude spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa, časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty podľa bodu 23.2.

21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je, možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1 a dorúčením novej ponuky v lehote podľa bodu 23.2.

Časť IV.**Predkladanie ponúk****22. Predkladanie ponúk a ich označenie**

22.1 Ponuku uchádzač doručí osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 23.1 v lehote podľa bodu 23.2.

22.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.

22.3 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

22.4 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym

orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade, že ponuka je podpísaná osobou splnomocnenou k predmetnému úkonu, takýto uchádzač predloží aj úradne overené splnomocnenie. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

22.5 Uchádzač predkladá ponuku v samostatnom uzavretom obale, ktorý obsahuje všetky požadované dokumenty a údaje.

22.6 Vonkajší obal PONUKY musí obsahovať nasledovné údaje:

22.6.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.6.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.6.3 označenie „súťaž - neotvárať“

22.6.4 označenie heslom súťaže: „Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód“.

23 Miesto a termín predkladania ponúk

23.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Názov: Divadelný ústav

Sídlo: 813 57 Bratislava

Ulica: Jakubovo námestie 12

V prípade osobného doručenia:

Kontaktná osoba na preberanie ponúk	PhDr. Diana Selecká č. dv. 109, 1. posch.
Telefón: +421 911 183 076	

23.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: 7.04. 2022 o 10.00 hod.

23.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 23.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk je neverejné, nakoľko ponuky sa vyhodnocujú elektronickou aukciou.

24.1 V prípade použitia elektronickej aukcie otváranie ponúk je neverejné a účasť oprávnených uchádzačov sa neumožňuje.

24.1.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 7. 04. 2022 o 11.00 hod. na adrese: Divadelný ústav, Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava, Sekretariát, 1. posch., č. dv. 109 bez účasti uchádzačov.

24.1.2 Po vyhodnotení predmetu zákazky, uchádzači, ktorých ponuky nebudú vylúčené dostanú pozvánku na účasť do elektronickej aukcie.

25 Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

25.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených v ponuke ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo

záujemca poskytol; **na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.**

25.2 Za dôverné informácie je podľa zákona č. 343/2015 Z. z. možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

25.3 Týmto ustanoveniami nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z., ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať ÚVO dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a ÚVO zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. Verejný obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

25.4 Obchodné tajomstvo

Právo na ochranu obchodného tajomstva nepatrí medzi práva duševného vlastníctva, ide o inštitút obchodného práva. Obchodné tajomstvo upravuje zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník vo svojom § 17 a nasl.

Obchodné tajomstvo tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobnnej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu. Nie každá skutočnosť patrí medzi obchodné tajomstvo. Aby tieto skutočnosti požívali ochranu podľa právneho poriadku, musia byť splnené kumulatívne viaceré podmienky. Musia mať skutočnú, resp. aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú na základe rozhodnutia podnikateľa zostať utajené a ich utajenie zabezpečuje zodpovedajúcim spôsobom.

Do predmetu tvoriaceho obchodné tajomstvo patria viaceré skutočnosti. Ide najmä o skutočnosti:

- **obchodnej** povahy, kam patria napríklad údaje: o predaji, o nákupe, obchodné kalkulácie, vedenie obchodných kníh, marketing, spôsob reklamy a pod.
- **výrobnej** povahy, kde patria údaje napríklad o receptúre, návodoch a postupoch výrobného postupu či o použitých strojoch a zariadeniach,
- **technickej** povahy sú zas údaje o výskume, projekty, konštrukčná a technologická dokumentácia, výsledky expertíz či prototypy.

Predmet obchodného tajomstva nemôže byť tiež bežne dostupný v príslušných obchodných kruhoch. Len čo sa určitá skutočnosť stane bežne dostupnou, hoci i ako výsledok protiprávneho konania, netvorí už predmet obchodného tajomstva a jej ochrana zaniká.

Tiež je dôležité i to, že uchádzač musí mať na utajení obchodného tajomstva záujem a musí ho mať zabezpečený zodpovedným spôsobom. Ak ho nemá, nejde o predmet obchodného tajomstva, hoci môže mať svoju ekonomickú hodnotu.

26. Postup na vyhodnotenie ponúk primerane použitý podľa § 112 ods. 6, prvá veta a § 55 ods.1 druhá časť 1. vety

26.1 Z uvedeného vyplýva, že verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky

26.1.1 **z hľadiska predmetu zákazky a spôsobu tvorby ceny u všetkých uchádzačov**

26.1.2 **na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk elektronickou aukciou u všetkých uchádzačov a následne**

26.1.2.1 splnenie podmienok účasti u uchádzača umiestneného na prvom mieste; v prípade tejto rámcovej dohody, ktorá je výsledkom súťaže, na prvých troch miestach.

26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ v prípade, že uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritérií, predložil na splnenie podmienok účasti čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich primerane podľa § 40. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane.

26.3 Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať aj čestným vyhlásením, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi úspešní uchádzači pred uzavretím rámcovej dohody, primerane podľa § 55 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. v čase po vyhodnotení ponúk na základe výzvy verejného obstarávateľa.

Z uchádzačom predloženého čestného vyhlásenia musí byť jednoznačne zrejmé, že spĺňa všetky podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch (rozsahom, obsahom aj spôsobom) ku dňu predkladania ponúk.

26.4 Verejný obstarávateľ písomne (Emailom) požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

Lehota na vysvetlenie, resp. doplnenie predložených dokladov je:

- a) **do 5 dní** odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- b) **do 2 dní** odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie.

26.5 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača zo súťaže pre nesplnenie podmienok účasti, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie SPÚ,
- d) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- e) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- f) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným vyhlásením v určenej lehote.

26.6 V prípade vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti verejný obstarávateľ ho bezodkladne písomne upovedomí, že bol vylúčený s uvedením

dôvodu vylúčenia a osloví na predloženie dokladov uchádzača/ov, ktorí sa umiestnili na ďalšom mieste v poradí

27. Preskúmanie ponúk

27.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk na základe kritérií, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a spôsob tvorby ceny a rozhodne, či ponuka:

27.1.1 obsahuje všetky požadované podmienky a požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači;

27.1.2 skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa výzvy na predkladanie ponúk a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

28. Vysvetľovanie ponúk

28.1 Ak komisia identifikuje ďalšie nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.

29. Vyhodnotenie ponúk

29.1 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponúk** uchádzačov v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa.

29.2 Ak sa pri určitej zákazke po vyhodnotení ponúk elektronickou aukciou objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do **troch dní (3) odo dňa doručenia žiadosti**, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

29.3 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponuky** uchádzačom v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa alebo **odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom**, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

29.4 **Verejný obstarávateľ vylúči ponuku**, ak

- a. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- b. uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie

- s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- c. uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky verejného obstarávateľa do
 - dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich (5) dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d. uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
 - e. uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do troch (3) dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f. uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2.

29.5 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov, ktoré viedli k vylúčeniu.

30. Elektronická aukcia

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je „najnižšia cena vrátane DPH všetkých tlačovín, a to propagačných materiálov a časopisu kód- **spolu 41 položiek.**

30.1 V elektronickej aukcii sa súťaží o každú položku tlačoviny, teda uchádzač bude môcť upravovať v elektronickej aukcii cenu každej tlačoviny, ktorá zohľadňuje špecifikáciu, rozsah a náklad tlačoviny. Ide o nasledujúce tlačoviny:

Tlač propagačných materiálov k podujatiu Nová dráma/New Dráma 2023		
1	Plagát City Light 1 druh	50 ks
2	Umelecký festivalový plagát - ideový 1 druh	50 ks
3	Umelecký festivalový plagát A2 1 - druh	50 ks
4	Umelecký festivalový plagát A3 - 1 druh	50 ks
5	Propagačný festivalový leták A4 (skladaný)	2 000 ks
6	Bulletin dvojjazyčný slovensko-anglický	300 ks
7	Leták sprievodného programu Trojboj	100 ks
8	Leták sprievodného programu 3 (skladaný)	100 ks
9	Pozvánka na otvorenie festivalu	100 ks
10	Pozvánka na záverečný ceremoniál	100 ks
11	Hlasovacie lístky – Cena diváka	1 200 ks

Tlač propagačných materiálov programov a projektov Štúdia 12		
12	Mesačný plagát 10 x 30 ks 1 mesačný plagát 30x 10 rôznych mesačných plagátov 30x	300 ks
13	Mesačný programový leták- A4-skladaný 10x200 1 mesačný leták 200x 10 rôznych mesačných letákov 200 x	2000 ks
14	Mliečne zuby – plagáty k 2 inscenáciám A2; 2x20	40 ks
15	Mliečne zuby – bulletin k 2 inscenáciám; ide o 2 rôzne bulletiny, každý v náklade 200 ks 200 ks x 2	400 ks
16	Ideový leták Štúdia 12 A	200 ks
17	Ideový leták Štúdia 12 B	200 ks
18	Ideový leták Štúdia 12 C	200 ks
19	Ideový leták Štúdia 12 D	200 ks
20	Ideový leták Štúdia 12 E	200 ks
21	Plagát k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	50 ks
22	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	500 ks
23	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – sezóna 2022/2023	600 ks
24	Plagát A3 - k novej inscenácii Štúdia 12 - sezóna 2022/2023	50 ks
Tlač propagačných materiálov k výstavám Divadelného ústavu		
25	Exteriérový banner k Bienále divadelnej fotografie	1 ks
26	Pozvánka – 10 výstav; 200x10	2000 ks
27	Leták výstava Bienále divadelnej fotografie	500 ks
Tlač propagačných materiálov k podujatiu Noc divadiel		
28	Programová skladačka podujatia	3 000 ks

29	Plagát podujatia	300 ks
Tlač ďalších propagačných materiálov Divadelného ústavu		
30	Vizitky 100x15	1 500 ks
31	Pozvánky k prezentáciám kníh a ďalším edičným a iným aktivitám DÚ (cca 7 podujatí) (7x100 ks)	700 ks
	Iné	
Propagačné materiály podľa potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa. Obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa finančných možností a potrieb tento predpokladaný rozsah upraviť, t. j. zúžiť alebo rozšíriť, a prípadne doplniť i o iné druhy tlačovín.		
Tlač časopisu kôd		
32	Bežné číslo	330 ks
33	Bežné číslo	330 ks
34	Bežné číslo	330 ks
35	Bežné číslo	330 ks
36	Bežné číslo	330 ks
37	Bežné číslo	330 ks
38	Bežné číslo	330 ks
39	Bežné číslo	330 ks
40	Bežné číslo	330 ks
41	Rozšírené číslo jún-august	330 ks

31. Úvodné vyhodnotenie ponúk a elektronická aukcia

- Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- Elektronická aukčná sieť (ďalej len „e-aukčná sieť“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- Elektronická aukcia je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do e-aukcie a ich vyhodnocovanie v reálnom čase.

6. Elektronická aukcie bude prebiehať na systéme pre elektronické aukcie certifikovanom Úradom pre verejné obstarávanie.

Priebeh:

1. V rámci elektronickej aukcie, uchádzači, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii môžu, v rámci opakujúceho sa procesu, upravovať svoje návrhy na plnenie kritérií uvedené vo svojich ponukách.
2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení, resp. ktorých ponuky neboli vylúčené z tohto postupu verejného obstarávania, na predloženie nových cien v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“), budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača uvedenej v ponuke uchádzača ako kontaktná osoba pre elektronickú aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu osoby doručiť písomne verejnému obstarávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.
3. Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení na internetovej adrese www.eaukcie.sk na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
4. Po sprístupnení vstupu do elektronickej aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt, ktoré do elektronickej aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku elektronickej aukcie bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku elektronickej aukcie ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
5. Elektronická aukcia sa začne v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Elektronickú aukciu nemožno začať skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania Výzvy uchádzačom. Na začiatku elektronickej aukcie sa každému z uchádzačov zobrazí jeho návrh na plnenie kritérií aj s aktuálnym poradím jeho ponuky.
6. Každý uchádzač v elektronickej aukcii môže počas elektronickej aukcie opakovane znižovať svoj návrh na plnenie kritéria zmenou jednotkových cien jednotlivých položiek. Minimálny rozdiel zmeny celkovej ceny je stanovený na 120 €. Elektronická aukcia začne vo Výzve stanovenom dátume a čase. Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu, uskutočnenú pre potreby tohto verejného obstarávania v lehotách určených podľa § 54 ods. 11 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
Lehoty na ukončenie elektronickej aukcie určuje verejný obstarávateľ podľa § 54 ods. 11 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:
podľa písm. a) - sa elektronická aukcia ukončí po 30 minútach, t. j. uplynutím 30 minút od začiatku elektronickej aukcie;
7. V priebehu elektronickej aukcie budú všetkým jej účastníkom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačítko „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením na klávesnici klávesy F5. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii.
8. Po zadaní novej ponuky bude uchádzačovi potvrdené zadanie ponuky alebo sa zobrazí správa, že zadanie ponuky bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom zadaní ponuky. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej

ponuky, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený vpravo hore.

9. Po ukončení elektronickej aukcie systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa určeného vzorca v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.
10. Uchádzač v predloženej ponuke uvedie meno a priezvisko kontaktnej osoby zodpovednej za účasť uchádzača v elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie uvedená kontaktná osoba zastihnuteľná.
11. **Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:**

Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať Microsoft Internet Explorer – minimálne vo verzii 11, Firefox – minimálne vo verzii 26, Google Chrome – minimálne vo verzii 35. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektriny), resp. poskytovateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa zákona. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča sa využiť posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov cez internet medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie. V prípade opakovania elektronickej aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva podľa príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach elektronickej aukcie elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému elektronickej aukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Uchádzač pritom musí rátať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu

prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom elektronickej aukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačovým zariadením uchádzača a serverom systému elektronickej aukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítačového zariadenia uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítačového zariadenia, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej na ukončenie elektronickej aukcie do systému elektronickej aukcie doručené a systémom elektronickej aukcie spracované, systém elektronickej aukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom elektronickej aukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému elektronickej aukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom na ukončenie elektronickej aukcie.

12. Komisia na svojom neverejnom zasadnutí po uskutočnení elektronickej aukcie vyhodnotí korektnosť priebehu elektronickej aukcie podľa doručených dokumentov o priebehu elektronickej aukcie (reportov z elektronickej aukcie). Ak sa v priebehu elektronickej aukcie objaví mimoriadne nízka ponuka, bude komisia postupovať podľa § 42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia vylúči mimoriadne nízke ponuky predložené v elektronickej aukcii v prípadoch uvedených v § 53 ods. 5 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní.

32. Kritériá na hodnotenie ponúk

- 32.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena. Poradie bude zostavené elektronickou aukciou, teda automatizovaným vyhodnotením ponúk.
- 32.2 Úspešným uchádzačom súťaže po vyhodnotení ponúk sa stane uchádzač, ktorého ponuka automatizovaným vyhodnotením sa stane najúspešnejšou a nebol následne vylúčený z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky alebo nesplnenia podmienok účasti.
- 32.3 V prípade, že komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky, resp. nesplnenia podmienok účasti, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí vo vyhodnotení elektronickou aukciou.

Uzavretie zmluvy

33. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 33.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť (5) dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40.

34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 34.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/ov, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali na základe kritérií, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.
- 34.2 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- 34.3 Úspešným prvým 3 uchádzačom bude oznámené, že ich ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ.

35. Uzavretie zmluvy

- 35.1 Verejný obstarávateľ vyzve 3 úspešných uchádzačov na uzavretie zmluvy (rámcovej dohody). Zmluva (rámcová dohoda) musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti „D“- Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov, ktoré sú v súlade s časťou D a C – Opis predmetu obstarávania a spôsob určenia ceny. Úspešní uchádzači obchodné podmienky verejného obstarávateľa nie sú oprávnení meniť, upraviť alebo doplniť s výnimkou tých, ktoré sú v časti „D“ umožnené.
- 35.2 Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešnými uchádzačmi po oznámení výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali. Nakoľko ide o zákazku s nízkou hodnotou verejný obstarávateľ nie je povinný uplatniť odkladaciu lehotu pri uzatvorení rámcovej dohody.

Časť VII.

Lehota viazanosti ponúk

36 Lehota viazanosti ponúk

- 36.1 Lehota viazanosti ponúk končí dňom **30.05.2022** Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
- 36.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zadávania tejto zákazky s nízkou hodnotou.

Časť VIII.

Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy

37. Zmena rámcovej dohody a zmena čiastkových zmlúv

Rámcovú dohodu ako aj čiastkové zmluvy možno zmeniť počas ich trvania bez nového verejného obstarávania podľa § 18 ZVO. Zmena rámcovej dohody a čiastkových zmlúv musí byť písomná (dodatok k dohode, resp. dodatok k zmluve).

Časť IX.

Uzatváranie čiastkových zmlúv na základe rámcovej dohody

38. Uzatváranie čiastkových zmlúv vo forme objednávok

- 38.1 Plnenie Rámcovej dohody počas jej platnosti a účinnosti bude realizované uzatváraním čiastkových zmlúv (objednávok) za podmienok uvedených v Rámcovej dohode, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania.
- 38.2 Rámcová dohoda bude uzatvorená s tromi účastníkmi a čiastková zmluva môže byť uzatvorená iba s opätovným otvorením súťaže, kedy všetci traja účastníci Rámcovej dohody súťažia na základe rovnakých presnejšie formulovaných a špecifikovaných podmienok ako sú uvedené v Rámcovej dohode s výnimkou tých tlačovín a časopisu kôd, ktoré sú vyhodnocované v súťaži a ich technická špecifikácia sa nemení. Verejný obstarávateľ všetkým účastníkom rámcovej dohody doručí podrobnú technickú špecifikáciu tlačovín, najmä knižných publikácií, ktorým v čase vyhlásenia súťaže ju nevie určiť a určí termín na predloženie ponuky. Čiastková zmluva (objednávka) bude uzatvorená s tým účastníkom rámcovej dohody, ktorého ponuka bude pre verejného obstarávateľa najvýhodnejšia (najnižšia cena).
- 38.3 Čiastkové zmluvy budú v priebehu platnosti a účinnosti Rámcovej dohody uzavreté s tými zhotoviteľmi – účastníkmi rámcovej dohody, ktorí predložili ponuku na jednotlivé časti predmetu zákazky (jednotlivé propagačné tlačoviny) najvýhodnejšiu pre objednávateľa. V prípade, že by došlo k úprave špecifikácie niektorých tlačovín, ktoré boli špecifikované a ocenené v Rámcovej dohode (propagačné tlačoviny, resp. niektoré čísla časopisu kôd) budú oslovení všetci účastníci Rámcovej dohody a budú súťažiť tak ako je to uvedené v bode 38.2.
- 38.4 Uzavretiu čiastkovej zmluvy (objednávky) predchádza písomná konzultácia s účastníkmi Rámcovej dohody. Za písomnú konzultáciu sa považuje výzva na predkladanie ponúk na konkrétnu špecifikáciu tlačoviny, resp. tlačovín, ktorá, resp. ktoré budú predmetom príslušnej čiastkovej zmluvy prostredníctvom elektronickej E-mailovej komunikácie.
- 38.5 Verejný obstarávateľ určí dostatočne dlhú lehotu na predkladanie ponúk; pri určení lehoty na predkladanie ponúk vezme do úvahy zložitosť a rozsah zákazky a čas potrebný na vypracovanie a predloženie ponúk.
- 38.6 Ponuky sa predkladajú písomne (elektronicky) a ich obsah zostáva dôverný až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky za účasti oprávnených zástupcov účastníkov rámcovej dohody (verejné otváranie ponúk) na základe kritéria najnižšej ceny, odošle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým trom účastníkom a uzavrie čiastkovú zmluvu (objednávku) s úspešným zhotoviteľom – účastníkom Rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 38.7 Čiastková zmluva sa uzatvorí vo forme písomnej objednávky objednávateľa. Čiastková zmluva (objednávka) sa zverejňuje na web stránke verejného obstarávateľa podľa osobitného predpisu.
- 38.8 Čiastková zmluva (objednávka) musí obsahovať všetky podstatné náležitosti potrebné pre zabezpečenie zhotovenia zákazky v zmysle Rámcovej dohody, ako aj náležitosti, ktoré Rámcová dohoda neobsahuje, a to najmä: konkrétnu technickú špecifikáciu predmetu čiastkovej zmluvy(objednávky) jej rozsah, lehotu dodania a cenu.
- 38.9 Čiastkové zmluvy sa neuvádzajú v súhrnnej správe podľa § 117 ale celá hodnota Rámcovej dohody sa zverejní v súhrnnej správe podľa § 117 do 30 dní po uplynutí toho štvrťroka v ktorom bola uzavretá.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

B Zábezpeka

Nevyžaduje sa.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

C

Opis predmetu obstarávania

Predmet zákazky

Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody

Predmetom zákazky je tlač tlačovín, a to :

1. Tlač knižných publikácií, ktorá zahŕňa:

- tlač knižných publikácií
- knihárske spracovanie (väzba V2, V2 + 2 cvoky, V2 PUR, všetky formy V4, V8, V8 – flexo - otvorená väzba, väzba knižočky v DVD - bookletu)
- bigovanie
- výsek
- ražbu
- použitie parciálneho laku
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

2. Tlač propagačných materiálov zahŕňa:

- tlač
- bez väzby, resp. spinkovaná väzba, väzba - V2 s 2 záložkami, V2 lepená
- bigovanie
- skladanie
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

3. Tlač časopisu kôd zahŕňa:

- tlač časopisu
- väzba V2
- knihárske spracovanie
- balenie
- expedíciu na miesto určenia

Predmetom zákazky je tlač nasledovných tlačovín:

1. Tlač knižných publikácií, katalógov a brožúr:

Predmetom tlače knižných publikácií sú doleuvedené predpokladané knižné publikácie, ktorým objednávateľ nevie pri uzavretí rámcovej dohody určiť technickú špecifikáciu. Postupne po jednoznačnom stanovení technickej špecifikácie každej knižnej publikácie, resp. viacerých knižných publikácií v priebehu plnenia rámcovej dohody, objednávateľ pristúpi k otvoreniu súťaže a všetci účastníci rámcovej dohody budú súťažiť o uzavretie príslušnej čiastkovej zmluvy na daný čiastkový predmet zmluvy. V priebehu plnenia rámcovej dohody môže dôjsť aj k zmene názvu knižnej publikácie, resp. k ďalším knižným publikáciám, ktoré objednávateľ nevie uviesť v čase uzavretia zmluvy.

1.	Edícia Slovenské divadlo	Ladislav Čavojský – Vladimír Blaho: Verdi a Wagner na slovenských javiskách
2.	Edícia Slovenské divadlo	Koniec pandémie
3.	Edícia Slovenské divadlo	Ach, gubernia neobmedzených možností. Martin Porubjak O divadle a spoločnosti
4.	Edícia Osobnosti	Kol. autorov: Ján Boor
5.	Edícia Osobnosti	Kol. autorov: Jozef Bednárík
6.	Edícia Theatrum vitae	Iveta Škripková: Feministické divadlo a jeho slovenská cesta
7.	Edícia Theatrum vitae	Kol. autorov: Eva Farkašová. Kilometre divadla
8.	Edícia: Svetové divadlo	Anne Ubersfeld: Čítať divadlo
9.	Edícia Nová dráma/New Drama	Ferdinand von Schirach: Boh
10.	Edícia Vreckovky	Natalia Vorožbyt: Saša, vynes smeti
11.	Edícia Vreckovky	Tamás Varga: Kuchyňa
12.	Edícia Klasika v grafickom románe	Romeo a Júlia Antigona Kráľ Ubu
13.	Edícia: Základné publikácie	Malý divadelný kalendár
14.	Iné	

Podľa potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa finančných možností a potrieb tento predpokladaný rozsah upraviť, t. j. zúžiť (pri napr. absencii autorských práv alebo z iného dôvodu) alebo rozšíriť, a prípadne doplniť i o iné druhy tlače. Prípadná úprava špecifikácie bude dohodnutá dodatkom k zmluve.

2. Tlač propagačných materiálov

2.1. Tlač propagačných materiálov k podujatiu Nová dráma/New Drama 2023 v nasledovnej špecifikácii

2.1.1. Plagát City Light

Formát	1185 x 1750 mm
Papier	150 g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 0 CMYK
Rozsah	1 druh
Náklad	50 ks
Divadelný ústav dodá podklady textu v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.2. Umelecký festivalový plagát - ideový

Formát	A1
Papier	150 g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 0&
Rozsah	1 druh - ideový plagát
Náklad	50
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.3 Umelecký festivalový plagát

Formát	A2
Papier	150 g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 0
Rozsah	1 druh
Náklad	50 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.4 Umelecký festivalový plagát

Formát	A3
Papier	150 g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 0
Rozsah	1 druh
Náklad	50 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.5. Propagačný festivalový leták A4 (skladaný)

Formát	A4, 2 sklady
Papier	115 g ONM (natieraný, matný), 2 lomy
Farebnosť	4 + 4
Náklad	2 000 ks
Divadelný ústav dodá textové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.6. Bulletin dvojazyčný slovensko-anglický

Obálka	
Formát	225 x 165mm (v x š), so záložkami (otvorený formát: 225 x 630 mm – v x š)
Papier	200 g ONM (natieraný, matný)

Farebnosť	4+4 CMYK
Vnútro	
Papier	100 g Cyclus Offset
Formát	225x165mm
Farebnosť	4+4 CMYK
Rozsah	120 strán
Väzba	Lepená väzba (V2)
Náklad	300 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 10 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.7 Leták sprievodného programu - Trojboj

Formát	420 x 297mm (A3), 4 sklady, resp. 2xfalc (najskôr horizontálne po kratšej strane, potom vertikálne)
Papier	115 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4+4 CMYK
Náklad	100 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.8 Leták sprievodného programu 3, skladaný

Formát	A3, 4 sklady
Papier	115 g, ONM (natieraný, matný), povrchová úprava 1+1, matný lak
Farebnosť	4+4 CMYK
Náklad	100 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.9 Pozvánka na otvorenie festivalu

Formát	DL
Papier	200 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 2 CMYK
Náklad	100 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.10 Pozvánka na záverečný ceremoniál

Formát	DL
Papier	200 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 2 CMYK
Náklad	100 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.1.11 Hlasovacie lístky – Cena diváka

Formát	80x80 mm
Papier	115 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4+1 CMYK
Náklad	1200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2 Tlač propagačných materiálov programov a projektov Štúdia 12

2.2.1. Mesačný plagát 10x

Formát	A3
Papier	120 (135) g natieraný matný
Farebnosť	4 + 0
Náklad	30 ks (10x) (ide o mesačné plagáty – každý mesiac jeden návrh plagátu v náklade 30 ks); ide o 10 rôznych mesačných plagátov s rôznymi grafickými návrhmi, každý v náklade 30 ks; rátate výslednú sumu za 300 ks plagátov
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme mesačne do 23. predchádzajúceho mesiaca. Termín dodania: 4 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.2. Mesačný programový leták - A4 – skladaný - 10x

Formát	A4, skladá sa na 99x210 mm (DL)
Papier	115 g ONM (natieraný, matný) 2 lomy
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks (10x) ide o mesačné letáky – každý mesiac jeden návrh letáku v náklade 200 ks);

	ide o 10 rôznych mesačných letákov s rôznymi grafickými návrhmi, každý v náklade 200 ks; rátate výslednú sumu za 2000 ks letákov
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme mesačne do 23. predchádzajúceho mesiaca. Termín dodania: 4 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.3. Mliečne zuby – plagáty k 2 inscenáciám

Formát	A2
Papier	120g, papier matný
Farebnosť	4 + 0
Náklad	2x20 ks; spolu 40 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.4 Mliečne zuby – bulletin k 2 inscenáciám

Formát	A4, skladá sa na 99x210 mm (DL)
Papier	115 g ONM (natieraný, matný) 2 lomy
Farebnosť	4 + 4 (farebná obojstranná tlač)
Náklad	200 ks (2x) ide o 2 rôzne bulletiny s rôznymi grafickými návrhmi, každý v náklade 200 ks; rátate výslednú sumu za 400 ks bulletinov
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.5 . Ideový leták Štúdia 12 A

Formát	A5
Papier	120 g papier matný
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.6 . Ideový leták Štúdia 12 B

Formát	A5
Papier	120 g papier matný
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.7 . Ideový leták Štúdia 12 C

Formát	A5
Papier	120 g papier matný
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.8 . Ideový leták Štúdia 12 D

Formát	A5
Papier	120 g papier matný
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.9 . Ideový leták Štúdia 12 E

Formát	A5
Papier	120 g papier matný
Farebnosť	4 + 4
Náklad	200 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.10 . Plagát k inscenácii Štúdia 12 (Deti ticha)

Formát	A3
Papier	120 g (135 g) natieraný matný
Farebnosť	4 + 0
Náklad	50 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3	

pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).

2.2.11 Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 (Deti ticha)

Formát	A4, 1 lom
Papier	Vnútro: 160 g matný Obálka: 200 g matný
Farebnosť	4 + 4 (farebná obojstranná tlač)
Rozsah	3 listy (6 strán)
Väzba	spinkovaná
Náklad	500 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.12 Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 - sezóna 2022/2023

Formát	A5
Papier	Vnútro: 160 g matný Obálka: 200 g matný
Farebnosť	4 + 4 (farebná obojstranná tlač)
Rozsah	5 listov; 10 strán
Väzba	spinkovaná
Náklad	600 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.2.13 Plagát k novej inscenácii Štúdia 12 - sezóna 2022/2023

Formát	A3
Papier	120 g matný
Farebnosť	4 + 0
Náklad	50 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej forme. Termín dodania: 3 pracovné dni od akceptácie zadania. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.3 Tlač propagačných materiálov k výstavám Divadelného ústavu

2.3.1. Exteriérový banner k Bienále divadelnej fotografie

Formát	3000 x 1600 mm (banner sa bude prekladať v strede, tak že vzniknú dve strany banneru formát 3000 x 800 mm)
Papier	Konfekcia, Pogumovaná textília, nitové okná pre inštaláciu lanom

Farebnosť	CMYK 4+0
Náklad	1 kus
	Ide len o výrobu bannera a jeho dodanie do Divadelného ústavu, uchádzač nerieši inštaláciu na budovu
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 5 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.3.2 Pozvánka – 10 výstav

Formát	DL
Papier	200 g BOF
Farebnosť	4 + 0, farba z CMYK-u
Náklad	200 ks x 10 (Máme na mysli 10 rôznych pozvánok k rôznym výstavám, každá s iným grafickým návrhom, každá z nich v náklade po 200 kusov; rátate výslednú sumu za 2.000 kusov
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: 2 pracovné dni od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.4 Tlač propagačných materiálov k podujatiu Noc divadiel

2.4.1 Programová skladačka podujatia

Formát	A3, 3 lomy
Papier	135 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	5 + 5
Náklad	3000 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: 5 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.4.2 Plagát podujatia

Formát	A1
Papier	135 g, ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	5 + 0
Náklad	300 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: 5 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.4.3 Leták výstava Bienále divadelnej fotografie

Formát	A5
Papier	250g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4 + 2 CMYK
Náklad	500 ks
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.5 Tlač ďalších propagačných materiálov Divadelného ústavu

2.5.1 Vizitky

Formát	90x50 mm
Papier	200g, grafický, conqueror
Farebnosť	(4 + 0)
Náklad	1500 ks Ide o sadu 100 ks vizitiek pre 15 rôznych ľudí, texty sa mierne menia (meno, funkcia, príp. oddelenie), ale grafická úprava ostáva rovnaká Vizitky budú zadané do tlače naraz, výnimočne je možná dotlač pre 2-3 ľudí.
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.5.2 Pozvánky k prezentáciám kníh a ďalším edičným a iným aktivitám DÚ (cca 7 podujatí)

Formát	A5
Papier	200g ONM (natieraný, matný)
Farebnosť	4+ 0 CMYK
Náklad	7x100 ks; spolu 700 ks (7 rôznych druhov pozvánky)
Divadelný ústav dodá tlačové podklady v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa (Divadelný ústav).	

2.7 Iné

Propagačné materiály podľa potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa. Obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa finančných možností a potrieb tento predpokladaný rozsah upraviť, t. j. zúžiť alebo rozšíriť, a prípadne doplniť i o iné druhy tlačovín.
--

3. Tlač časopisu kôd v roku 2023 v nasledovnej špecifikácii

3.1 Časopis kôd

Typ:	časopis
	tlačové podklady obstarávateľ dodá v elektronickej podobe, graficky upravené a zalomené podklady v PDF
Formát:	220x210 (šxv)
Väzba:	V2
Rozsah:	60 strán (+ 4 strany obálka) bežné čísla – 9x 100 strán (+ 4 strany obálka) - 1x dvojčíslo
Farebnosť:	obálka: tlač 4+4, matný lak, vnútro: tlač 2 + 2
Kvalita papiera:	
Vnútro:	papier 100 g OLIN, 2+2
Obálka:	papier 200 g ONM, 4+4, 1+1 matný lak
Náklad:	330 ks

periodicita: mesačník

rozpočet na 10 čísel 2023; rozsah 10 čísiel z toho:

- 9 bežných čísiel
- rozsah 1 bežného čísla: 60 strán (+ 4 strany obálka), počet obrázkov na jedno číslo: 55, počet ns: cca 100
- 1 rozšírené číslo (jún-august): rozsah 1 rozšírené čísla: 100 strán (+ 4 strany obálka), počet obrázkov na jedno číslo: 55, počet ns: cca 180

Harmonogram na rok 2023

Číslo	Odovzdanie podkladov zhotoviteľovi	Dodanie časopisu v požadovanom náklade na miesto určenia
1/2023 – január	5. 1. 2023	12. 1. 2023
2/2023 – február	6. 2. 2023	13. 2. 2023
3/2023 – marec	6. 3. 2023	13. 3. 2023
4/2023 – apríl	5. 4. 2023	12. 4. 2023
5/2023 – máj	4. 5. 2023	11. 5. 2023
6/2023 – jún, júl, august Rozšírené číslo	9. 6. 2023	16. 6. 2023
7/2023 – september	4. 9. 2023	11. 9. 2023
8/2023 – október	4. 10. 2023	11. 10. 2023
9/2023 – november	6. 11. 2023	13. 11. 2023
10/2023 – december	4. 12. 2023	11. 12. 2023

Obstarávateľ vyžaduje:

- aby zhotoviteľ zhotovil a dodal predmet zákazky v dohodnutom náklade a dobrej kvalite; za dobrú kvalitu tlače a knižárskeho spracovania objednávateľ považuje, aby jednotlivé druhy tlačovín spĺňali kvalitu danú slovenskými technickými normami (napr. Pri papieroch s plošnou hmotnosťou do 10g/m² je stanovená hrúbka väzby na 5 - 40 mm pri spojovaní zložiek špeciálne perforovaných v chrbtovom lome, a 5 - 20 mm pri spojovaní zložiek zlepených v chrbtovom lome; lepená a ani šitá väzba tlače sa nesmú pri manipulácii s publikáciou rozpadávať, musí byť zabezpečený kvalitný orez papiera, správne a úplné zoradenie strán, dodržanie kvality papiera (zmena v zadaní papiera je možná len po dohode s obstarávateľom, tlač nesmie presakovať),
- dodať dielo objednávateľovi v tlačenej podobe,
- vykonať predmet zmluvy riadne v súlade s požiadavkami objednávateľa, v zmysle špecifikácie a s platnými technickými normami pre polygrafickú výrobu,
- vykonávať plnenie zmluvy na svoje náklady a vlastné nebezpečenstvo,
- termínovaná oprava chybnnej tlače, resp. väzby bude riešená individuálne; v prípade, že väzba bude chybná, bude vrátená na opravu na náklady zhotoviteľa, ktorý je povinný vykonať opravu a doručiť opravenú publikáciu na miesto plnenia Divadelný ústav v Bratislave najneskôr do 7 pracovných dní od vrátenia chybnnej publikácie.

Podiel predmetu zákazky realizovaný v subdodávke

Uchádzač, ktorý predkladá ponuku môže predmet zákazky dodať vlastnými kapacitami alebo vlastnými kapacitami a zároveň kapacitami tretej osoby alebo jedného alebo niekoľkých subdodávateľov. V takom prípade všetky činnosti subdodávateľa alebo subdodávateľov uchádzača budú realizované v mene a na účet uchádzača a uchádzač zodpovedá za takéto plnenie akoby plnil predmet zákazky sám.

Objednávateľ vyžaduje od uchádzačov aby príloha k návrhu Rámcovej dohody obsahovala:

- podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- najneskôr v čase uzavretia rámcovej dohody údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Objednávateľ vyžaduje od dodávateľa, oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, počas plnenia zmluvy.

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Rámcovej dohody

Objednávateľ určuje nasledujúce pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Rámcovej dohody a to: Každý navrhovaný subdodávateľ, ktorého sa návrh týka neuvedený v Zozname subdodávateľov v prílohe Rámcovej dohody musí byť najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím subdodávateľskej zmluvy predložený dodávateľom objednávateľovi k odsúhlaseniu. Následne do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia subdodávateľskej zmluvy predloží dodávateľ objednávateľovi nový (aktualizovaný) Zoznam subdodávateľov, ktorý bude tvoriť prílohu k uzavretej Rámcovej dohode.

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov, aby v ponuke v samostatnom obale predložili k nahliadnutiu:

- po 1 ks rôznych knižných publikácií s väzbou V2, V2 PUR, resp. V2 + 2 cvoky V4, V8, V8- flexo - minimálne 3 kusy
- plagátu A1(1 ks),
- časopisu (1 ks).

Tieto predložené materiály nakoľko nie sú predmetom hodnotenia ponúk budú uchádzačom vrátené po ukončení súťaže. V prípade, že uchádzač nerealizoval väzbu V2 PUR alebo V8, predloží väzbu V2 alebo V8.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

D Spôsob určenia ceny

Spôsob určenia ceny

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena s možnosťou jej úpravy pri zmene administratívnych opatrení štátu, napr. zmene DPH. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 2.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 2.2. sadzba DPH a výška DPH,
 - 2.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
4. **Cena uvedená v ponuke musí obsahovať cenu v rozsahu špecifikácie uvedenej v Opise predmetu zákazky:**
 - 4.1 za každý jeden titul propagačných materiálov, resp. časopisu kód rozdelených do 7 skupín (cena každej skupiny osobitne)
 - 4.2 za všetky propagačné materiály
 - 4.3 za jednotlivé čísla časopisu kód
 - 4.4 za celý časopis kód
 - 4.5 cenu za celý kompletný predmet zákazky (propagačné materiály a časopis kód – spolu 41 tlačovín).
5. Cena bude obsahovať aj služby súvisiace s dodaním predmetu zákazky (balenie, expedíciu, dopravu).
6. Pre knižné publikácie:
Podrobnú kalkuláciu knižných publikácií spracujú účastníci rámcovej dohody v ponuke v rámci opätovného otvorenia súťaže pri uzavretí čiastkovej zmluvy.
7. **Cena za tlač propagačných materiálov a časopisu kód:**
Túto časť budú oceňovať uchádzači

	Cena spracovaná na základe špecifikácie a množstva uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy	Cena bez DPH za celé množstvo	DPH za celé množstvo	Cena s DPH za celé množstvo
Tlač propagačných materiálov k podujatiu Nová dráma/New Drama 2023				
1	Plagát City Light 1 druh	50 ks		
2	Umelecký festivalový	50 ks		

	plagát - ideový)				
3.	Umelecký festivalový plagát A2	50 ks			
4	Umelecký festivalový plagát 1 druh A3	50 ks			
5	Propagačný festivalový leták A4 (skladaný)	2 000 ks			
6	Bulletin dvojjazyčný slovensko-anglický	300 ks			
7	Leták sprievodného programu Trojboj	100 ks			
8	Leták sprievodného programu 3, skladaný	100 ks			
9	Pozvánka na otvorenie festivalu	100 ks			
10	Pozvánka na záverečný ceremoniál	100 ks			
11	Hlasovacie lístky – Cena diváka	1 200 ks			
Cena spolu za 11 tlačovín					
Tlač propagačných materiálov programov a projektov Štúdia 12					
12	Mesačný plagát 10 x 30 ks 1 mesačný plagát 30x 10 rôznych mesačných plagátov 30x	300 ks			
13	Mesačný programový leták- A4-skladaný 10x200 1 mesačný leták 200x 10 rôznych mesačných letákov 200 x	2 000 ks			
14	Mliečne zuby – plagáty k 2 predstaveniam 2x20 ks	40 ks			
15	Mliečne zuby – bulletin k 2 inscenáciám; 2x200	400 ks			
16	Ideový leták Štúdia 12 A	200 ks			

17	Ideový leták Štúdia 12 B	200 ks			
18	Ideový leták Štúdia 12 C	200 ks			
19	Ideový leták Štúdia 12 D	200 ks			
20	Ideový leták Štúdia 12 E	200 ks			
21	Plagát k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	50 ks			
22	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	500 ks			
23	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – sezóna 2022/2023	600 ks			
24	Plagát A3 - k novej inscenácii Štúdia 12 – sezóna 2021/2022	50 ks			
Cena spolu za 13 tlačovín					
Tlač propagačných materiálov k výstavám Divadelného ústavu					
25	Exteriérový banner k Bienále divadelnej fotografie	1 ks			
26	Pozvánka – 10 výstav; 200x10	2000 ks			
27	Leták výstava Bienále divadelnej fotografie	500 ks			
Cena spolu za 3 tlačoviny					
Tlač propagačných materiálov k podujatiu Noc divadiel 2022					
28	Programová skladačka podujatia	3000 ks			
29	Plagát podujatia	300 ks			

Cena spolu za 2 tlačoviny					
Tlač ďalších propagačných materiálov Divadelného ústavu					
30	Vizitky 100x15	1 500 ks			
31	Pozvánky k prezentáciám kníh a ďalším edičným a iným aktivitám DÚ (cca 7 podujatí) (7x100 ks)	700 ks			
Cena spolu za 2 tlačoviny					
Tlač časopisu kôd					
32	Bežné číslo	330 ks			
33	Bežné číslo	330 ks			
34	Bežné číslo	330 ks			
35	Bežné číslo	330 ks			
36	Bežné číslo	330 ks			
37	Bežné číslo	330 ks			
38	Bežné číslo	330 ks			
39	Bežné číslo	330 ks			
40	Bežné číslo	330 ks			
41	Rozšírené číslo jún - júl - august	330 ks			
Cena spolu za časopis kôd 10x330 (9 bežných + 1 rozšírené); spolu 10 čísiel					
Cena za 41 ks tlačovín					

Sumárna tabuľka za všetky propagačné materiály a časopis kôd

	Cena všetkých propagačných materiálov a časopisu kôd	cena bez DPH	DPH	cena s DPH
--	--	--------------	-----	------------

1	Tlač propagačných materiálov k podujatiu Nová dráma/New Drama 2023 (11)			
2	Tlač propagačných materiálov programov a projektov Štúdia 12 (13)			
3	Tlač propagačných materiálov k výstavám Divadelného ústavu (3)			
4	Tlač propagačných materiálov k podujatiu Noc divadiel 2022 (2)			
5	Tlač ďalších propagačných materiálov Divadelného ústavu(2)			
	Spolu všetky propagačné materiály (31)			
7	Časopis			
	- bežné číslo 9 ks			
	- rozšírené číslo 1 ks			
	Spolu Časopis kód (10)			
Spolu všetky tlačoviny - propagačné a časopis kód (41)				X

8. Uchádzač uvedie cenu vrátane DPH za všetky tlačoviny. **Táto cena vrátane DPH označená písmenom „X“ bude kritériom na vyhodnotenie ponúk.**
9. Uchádzači upravia DPH na všetky propagačné tlačoviny a časopis kód na 20% DPH.
10. Daň z pridanej hodnoty na knižné publikácie bude uvedená vo výzve pri opätovnom otvorení súťaže.

11. Zoznam tovarov z prílohy č. 7 zákona o DPH, ktoré podliehajú uplatneniu zníženej sadzby DPH vo výške 10 % zo základu dane :

- 4901 Tlačené knihy, brožúry, letáky a podobné tlačiarenské výrobky, tiež v jednotlivých listoch, **okrem** kníh, brožúr, letákov a podobných tlačiarenských výrobkov, tiež v jednotlivých listoch, v ktorých reklama a inzercia predstavujú jednotlivo alebo spolu viac ako 50 % celkového obsahu výrobku.
- 4902 10 00 Noviny, časopisy a periodiká, tiež ilustrované alebo obsahujúce reklamný materiál vychádzajúce najmenej štyrikrát týždenne **okrem** novín, časopisov a periodík, tiež ilustrovaných alebo obsahujúcich reklamný materiál, v ktorých reklama a inzercia predstavujú jednotlivo alebo spolu viac ako 50 % celkového obsahu výrobku, a okrem novín, časopisov a periodík, tiež ilustrovaných alebo obsahujúcich reklamný materiál, v ktorých

erotický obsah predstavuje jednotlivu alebo spolu viac ako 10 % celkového obsahu výrobku.

4903 00 00 Obrázkové knižky, predlohy na kreslenie alebo maľovanie, pre deti.

4904 00 00 Hudobniny, tlačené alebo v rukopise, tiež viazané alebo ilustrované.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

E
Obchodné podmienky dodania
predmetu obstarávania

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky :

Zmluva na poskytnutie služieb – rámcová dohoda úspešného uchádzača uzavretá v súlade s § 11, § 56 a § 83 ods. 5 písm. b) zák. č. 343/2015 Z. z. a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka musí obsahovať podmienky uvedené v tejto časti súťažných podkladov; uchádzač ich nemôže dopĺňať, upravovať ani meniť s výnimkou tých ustanovení, ktoré táto časť obchodných podmienok pripúšťa.

NÁVRH
Rámcová dohoda

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 83 ods. 5 písm. b) zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód (ďalej len „Rámcová dohoda“ alebo „Dohoda“) medzi:

Objednávateľ:**Divadelný ústav**

Sídlo:	Jakubovo námestie 12, 813 57 Bratislava
Právna forma:	štátna príspevková organizácia zriadená na základe
Rozhodnutia	Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní
zriaďovacej	listiny Divadelného ústavu zo dňa 8. 12. 2014 pod číslom
	MK-3055/2014 -110/20846, platnej s účinnosťou od 1.1.2015
v zastúpení:	Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD., riaditeľka Divadelného
ústavu	
IČO:	00164 691
DIČ:	2020829921
IČ DPH:	----
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK34 8180 0000 0070 0007 1011
Tel.:	+4212 20487102

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ č.1 :

Obchodné meno:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
IČ DPH:
Reg. č. z obchodného registra:
Bankové spojenie:
IBAN:

Tel.č.:
E-mail:

Zhotoviteľ č. 2:

Obchodné meno:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
IČ DPH:
Reg. č. z obchodného registra:
Bankové spojenie:
IBAN:
Tel.č.:
E-mail:

Zhotoviteľ č. 3:

Obchodné meno:
Sídlo:
Zastúpený:
IČO:
IČ DPH:
Reg. č. z obchodného registra:
Bankové spojenie:
IBAN:
Tel.č.:
E-mail:

(ďalej len „zhotoviteľ“ alebo „zhotovitelia“)

Preambula

Podkladom pre uzavretie Rámcovej dohody sú úspešné ponuky zhotoviteľov predložené do zákazky s nízkou hodnotou realizovanou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok I

Predmet Rámcovej dohody

- 1.1 Predmetom Rámcovej dohody je tlač tlačovín, a to:
 - 1.1.1 Tlač knižných publikácií, ktorá zahŕňa:

tlač knižných publikácií, knihárske spracovanie (väzba V2, V2 + 2 cvoky, V2 PUR, všetky formy V4, viackrát V8 flexo otvorená väzba, väzba knižočky v DVD - bookletu), bigovanie, výsek, ražbu, použitie parciálneho laku, balenie, expedíciu na miesto určenia.
 - 1.1.2 Tlač propagačných materiálov, ktorý zahŕňa:

tlač, bez väzby, resp. spinkovaná väzba, väzba - V2 s 2 záložkami, V2 lepená, bigovanie, skladanie, balenie-a expedíciu na miesto určenia.
 - 1.1.3 Tlač časopisu kód, ktorý zahŕňa:

tlač časopisu, väzba V2, knihárske spracovanie, balenie a expedíciu na miesto určenia.

1.2 Tlač knižných publikácií, katalógov a brožúr

Predmetom tlače knižných publikácií sú knižné publikácie, uvedené v bode 1.3 tohto článku. Ich zmeny budú upravené dodatkami k Rámcovej dohode.

1.3 Rozsah knižných publikácií počas platnosti a účinnosti Rámcovej dohody v roku 2021:

1.	Edícia Slovenské divadlo	Ladislav Čavojský – Vladimír Blaho: Verdi a Wagner na slovenských javiskách
2.	Edícia Slovenské divadlo	Koniec pandémie
3.	Edícia Slovenské divadlo	Ach, gubernia neobmedzených možností. Martin Porubjak O divadle a spoločnosti
4.	Edícia Osobnosti	Kol. autorov: Ján Boor
5.	Edícia Osobnosti	Kol. autorov: Jozef Bednárík
6.	Edícia Theatrum vitae	Iveta Škripková: Feministické divadlo a jeho slovenská cesta
7.	Edícia Theatrum vitae	Kol. autorov: Eva Farkašová. Kilometre divadla
8.	Edícia: Svetové divadlo	Anne Ubersfeld: Čítať divadlo
9.	Edícia Nová dráma/New Drama	Ferdinand von Schirach: Boh
10.	Edícia Vreckovky	Natalia Vorožbyt: Saša, vynes smeti
11.	Edícia Vreckovky	Tamás Varga: Kuchyňa
12.	Edícia Klasika v grafickom románe	Romeo a Júlia Antigona Kráľ Ubu
13.	Edícia: Základné publikácie	Malý divadelný kalendár
14.	Iné	

Podľa potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa finančných možností a potrieb tento predpokladaný rozsah upraviť, t. j. zúžiť (pri napr. absencii autorských práv alebo z iného dôvodu) alebo rozšíriť, a prípadne doplniť i o iné druhy tlače. Prípadná úprava špecifikácie bude dohodnutá dodatkom k zmluve.

1.4 Tlač propagačných materiálov, v nasledovnom členení:

Tlač propagačných materiálov k podujatiu Nová dráma/New Dráma 2023		
1	Plagát City Light 1 druh	50 ks
2	Umelecký festivalový plagát - ideový 1 druh	50 ks
3	Umelecký festivalový plagát 1 druh – A2	50 ks
4	Umelecký festivalový plagát 1 druh – A3	50 ks
5	Propagačný festivalový leták A4 (skladaný)	2 000 ks
6	Bulletin dvojjazyčný slovensko-anglický	300 ks

7	Leták sprievodného programu Trojboj	100 ks
8	Leták sprievodného programu 3 (skladaný)	100 ks
9	Pozvánka na otvorenie festivalu	100 ks
10	Pozvánka na záverečný ceremoniál	100 ks
11	Hlasovacie lístky – Cena diváka	1 200 ks
Tlač propagačných materiálov programov a projektov Štúdia 12		
12	Mesačný plagát 10 x 30 ks 1 mesačný plagát 30x 10 rôznych mesačných plagátov 30x	300 ks
13	Mesačný programový leták- A4-skladaný 10x200 1 mesačný leták 200x 10 rôznych mesačných letákov 200 x	2000 ks
14	Mliečne zuby – plagáty k 2 inscenáciám A2; 2x20	40 ks
15	Mliečne zuby – bulletin k 2 inscenáciám; ide o 2 rôzne bulletiny, každý v náklade 200 ks 200 ks x 2	400 ks
16	Ideový leták Štúdia 12 A	200 ks
17	Ideový leták Štúdia 12 B	200 ks
18	Ideový leták Štúdia 12 C	200 ks
19	Ideový leták Štúdia 12 D	200 ks
20	Ideový leták Štúdia 12 E	200 ks
21	Plagát k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	50 ks
22	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – Deti ticha	500 ks
23	Bulletin/brožúra k inscenácii Štúdia 12 – sezóna 2022/2023	600 ks
24	Plagát A3 - k novej inscenácii Štúdia 12 - sezóna 2022/2023	50 ks

Tlač propagačných materiálov k výstavám Divadelného ústavu		
25	Exteriérový banner k Bienále divadelnej fotografie	1 ks
26	Pozvánka – 10 výstav; 200x10	2000 ks
27	Leták výstava Bienále divadelnej fotografie	500 ks
Tlač propagačných materiálov k podujatiu Noc divadiel 2022		
28	Programová skladačka podujatia	3 000 ks
29	Plagát podujatia	300 ks
Tlač ďalších propagačných materiálov Divadelného ústavu		
30	Vizitky 100x15	1 500 ks
31	Pozvánky k prezentáciám kníh a ďalším edičným a iným aktivitám DÚ (cca 7 podujatí) (7x100 ks)	700 ks
	Iné	

1.5 Tlač časopisu kôd zahŕňa:

Periodicita: mesačník

Rozpočet na 10 čísel 2023; rozsah 10 čísel z toho:

- 9 bežných čísel
- rozsah 1 bežného čísla: 60 strán (+ 4 strany obálka), počet obrázkov na jedno číslo: 55, počet ns: cca 100
- 1 rozšírené číslo (jún-august): rozsah 1 rozšírené čísla: 100 strán (+ 4 strany obálka), počet obrázkov na jedno číslo: 55, počet ns: cca 180

1.6 Harmonogram na rok 2023

Číslo	Odovzdanie podkladov zhotoviteľovi	Dodanie časopisu v požadovanom náklade na miesto určenia
1/2023 – január	5. 1. 2023	12. 1. 2023
2/2023 – február	6. 2. 2023	13. 2. 2023
3/2023 – marec	6. 3. 2023	13. 3. 2023
4/2023 – apríl	5. 4. 2023	12. 4. 2023

5/2023 – máj	4. 5. 2023	11. 5. 2023
6/2023 – jún, júl, august Rozšírené číslo	9. 6. 2023	16. 6. 2023
7/2023 – september	4. 9. 2023	11. 9. 2023
8/2023 – október	4. 10. 2023	11. 10. 2023
9/2023 – november	6. 11. 2023	13. 11. 2023
10/2023 – december	4. 12. 2023	11. 12. 2023

- 1.7 Účastníci Dohody uzavretím tejto Rámcovej dohody dohodli podmienky a spôsob realizácie predmetu Rámcovej dohody, ktorými sú tlačiarenské a súvisiace služby.
- 1.8 Plnenie Rámcovej dohody sa bude realizovať na základe čiastkových zmlúv uzatváraných medzi objednávateľom a zhotoviteľmi (účastníkmi Rámcovej dohody) podľa článku IX počas platnosti a účinnosti Rámcovej dohody.
- 1.9 Zhotoviteľ predmetu čiastkovej zmluvy (ďalej len „Dielo“) sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa podľa dodaných podkladov k zhotoveniu textov v elektronickej podobe a za podmienok dohodnutých v tejto Rámcovej dohode ako aj v čiastkových zmluvách, riadne a včas zhotovené Dielo odovzdať objednávateľovi a v súlade s platnými technickými normami pre polygrafickú výrobu ako aj v zodpovedajúcej kvalite. Za zodpovedajúcu kvalitu všetkých požadovaných druhov tlačených materiálov sa považuje splnenie kvality, ktorá je daná slovenskými technickými normami a v súlade s požiadavkami objednávateľa.
- 1.10 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou Diela, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii Diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu Diela potrebné.
- 1.11 Zhotoviteľ sa zaväzuje Dielo dodať v termínoch, ktoré sú v Dohode stanovené, inak v termínoch dohodnutých pri každom titule osobitne v čiastkovej zmluve.
- 1.12 Hodnota predmetu Rámcovej **dohody je 69 900,- EUR bez DPH**. Do rozpätia hodnoty zákazky sú započítané najmä: tlačoviny, ktoré sú vyšpecifikované v predmete Rámcovej dohody a tlačoviny, najmä knižné publikácie, ktoré budú predmetom súťaženia v rámci opätovného otvárania súťaže ako aj iné tlačoviny, ktoré budú v priebehu plnenia Rámcovej dohody požadované zo strany objednávateľa.
- 1.13 Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi/om každej čiastkovej zmluvy uhradiť
 - a) za Dielo, ktoré je v Rámcovej dohode špecifikované a ocenené sumu v súlade s kalkuláciou ceny, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto Dohody,
 - b) sumu za Dielo na základe opätovného otvorenia súťaže, ktoré nie je v Rámcovej dohode špecifikované a ocenené napr. všetky knižné publikácie a notové materiály ale aj iné nedefinované,
 - c) za Dielo, ktoré je v Prílohe č. 1 a dôjde k úprave jeho špecifikácie alebo k inej zmene, ktorá má vplyv na cenu; objednávateľ uhradí sumu tomu účastníkovi Rámcovej dohody, ktorý predloží najvýhodnejšiu cenu v rámci opätovného otvorenia súťaže.

Článok II

Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody

- 2.1 Špecifikácia Diela uvedeného v Článku I. je uvedená v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Rámcovej dohody.

Článok III **Cena a platobné podmienky**

- 3.1 Cena za Dielo je stanovená dohodou účastníkov Dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Cena za Dielo, ktoré je ocenené v Prílohe č. 2 tejto Rámcovej dohody sa môže zmeniť len za podmienok uvedených v bode 3.4 tohto článku Dohody.
- 3.3 Ak počas plnenia Rámcovej dohody príde
- 3.3.1 k zmene rozsahu oceneného Diela,
 - 3.3.2 k neúmernému zvýšeniu cien papiera, resp. vstupných nákladov oceneného Diela,
- tak sa opätovne otvorí súťaž medzi zhotoviteľmi – účastníkmi Rámcovej dohody a čiastková zmluva sa uzavrie s tým zhotoviteľom, ktorý predloží najlepšiu ponuku podľa stanovených kritérií.
- 3.4 Cenu Diela Rámcovej dohody a čiastkových zmlúv je možné upraviť v prípade zmeny DPH alebo iných administratívnych opatrení štátu, resp. v súlade s bodom 3.3 tohto článku Dohody.
- 3.5 Cena Diela Rámcovej dohody a čiastkových zmlúv zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa vrátane súvisiacich služieb, ktorými je najmä balenie, expedícia a doprava na miesto plnenia. Zhotoviteľ vyhlasuje, že takto dohodnutá cena zahŕňa všetky jeho náklady a primeraný zisk.
- 3.6 Účastníci dohody sa dohodli, že objednávateľ je povinný uhradiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu bezhotovostne na základe doručeného riadneho daňového dokladu vždy po dodaní a prevzatí (dodacím listom) časti Diela čiastkovej zmluvy v dohodnutom rozsahu v dohodnutej lehote splatnosti.
- 3.7 Lehota splatnosti je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia daňového dokladu objednávateľovi.
- 3.8 Zhotoviteľ vystaví a doručí objednávateľovi faktúru samostatne po dodaní časti Diela (každého titulu knižnej publikácie, resp. propagačného materiálu, resp. čísla časopisu) v dohodnutom náklade.
- 3.9 Objávateľ je oprávnený vrátiť zhotoviteľovi faktúru v lehote 5 pracovných dní odo dňa jej doručenia, ak bude vyhotovená v rozpore s Rámcovou dohodou, resp. čiastkovou zmluvou vystavenou na základe Rámcovej dohody alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, ak obsahuje nesprávne, resp. chýbajúce údaje. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením novej faktúry.

Článok IV **Povinnosti a práva účastníkov Dohody**

- 4.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonanie Diela Rámcovej dohody v rozsahu podľa Článku I je predmetom jeho činnosti a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú potrebné pre riadne plnenie Rámcovej dohody a zaručuje kvalitu a komplexnosť spracovania jednotlivých častí Diela pre požadovaný účel.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný:
- 4.2.1 na základe výzvy objednávateľa prevziať podklady na vykonanie Diela pre každý jednotlivý titul, a to najneskôr do troch pracovných dní,

- 4.2.2 v lehote plnenia zhotoviť a dodať Dielo alebo jeho časť v dohodnutom náklade a dobrej kvalite; za dobrú kvalitu tlače a knižárskeho spracovania objednávateľ považuje, aby jednotlivé druhy tlačovín spĺňali kvalitu danú slovenskými technickými normami (napr. pri papieroch s plošnou hmotnosťou do 10g/m² je stanovená hrúbka väzby na 5 - 40 mm pri spojovaní zložiek špeciálne perforovaných v chrbtovom lome, a 5 - 20 mm pri spojovaní zložiek zlepených v chrbtovom lome; lepená a ani šitá väzba tlače sa nesmú pri manipulácii s publikáciou rozpadávať, musí byť zabezpečený kvalitný orez papiera, správne a úplné zoradenie strán, dodržanie kvality papiera: (zmena v zadaní papiera je možná len po dohode s objednávateľom, tlač nesmie presakovať),
- 4.2.3 dodať Dielo objednávateľovi v tlačenej podobe,
- 4.2.4 vykonať Dielo riadne v súlade s požiadavkami objednávateľa, v zmysle špecifikácie a v súlade s platnými technickými normami pre polygrafickú výrobu,
- 4.2.5 vykonávať Dielo na svoje náklady a vlastné nebezpečenstvo,
- 4.2.6 zhotoviteľ je povinný do 7 pracovných dní od vrátenie chybnnej tlačoviny najmä publikácií vykonať opravu a doručiť opravenú tlačovinu na miesto plnenia; ide o opravu chybnnej tlače, resp. väzby, ktorá bude riešená podľa Článku VIII, bodu 8.3,
- 4.2.7 zhotoviteľ je povinný do 3 pracovných dní od vrátenie chybnnej tlačoviny najmä propagačných materiálov vykonať opravu a doručiť opravenú tlačovinu na miesto plnenia; ide o propagačné materiály, kde nebola dodržaná vyžadovaná farebnosť, kde bola posunutá tlač, obchytkané tlačoviny, zlá viditeľnosť textu a iné; táto vada bude riešená podľa Článku VIII, bodu 8.3,
- 4.2.8 písomne oznámiť objednávateľovi nevhodnosť pokynov a podkladov daných mu objednávateľom na vykonanie Diela bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ich nevhodnosti dozvie. V prípade nesplnenia tejto povinnosti zodpovedá zhotoviteľ v celom rozsahu za nemožnosť dokončiť vykonanie Diela riadne a včas, za vady dokončeného diela spôsobené nevhodnými podkladmi alebo pokynmi objednávateľa a za škodu, ktorá tým vznikne,
- 4.2.9 plnenie Rámcovej dohody na základe čiastkových zmlúv realizovať vlastnými kapacitami alebo vlastnými kapacitami a zároveň kapacitami tretej osoby alebo jedného alebo niekoľkých subdodávateľov; v takom prípade všetky činnosti subdodávateľa alebo subdodávateľov zhotoviteľa budú realizované v mene a na účet zhotoviteľa a zhotoviteľ zodpovedá za takéto plnenie akoby plnil sám,
- 4.2.10 uviesť podiel subdodávok na plnení Rámcovej dohody, identifikačné údaje subdodávateľov, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a predmet subdodávok je uvedený v Zozname navrhovaných subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 3 Rámcovej dohody.
- 4.3 Zhotoviteľ berie na vedomie, že ak dôjde pri plnení Rámcovej dohody k zmene subdodávateľov potrebných k plneniu Rámcovej dohody subdodávkou oproti Zoznamu podľa Prílohy č. 3, je povinný, každého nového subdodávateľa najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím novej subdodávateľskej zmluvy predložiť objednávateľovi k odsúhlaseniu. Následne do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia novej subdodávateľskej zmluvy je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi nový (aktualizovaný) Zoznam subdodávateľov, ktorý bude tvoriť prílohu Rámcovej dohody.
- 4.4 Objednávateľ je povinný:

- 4.4.1 poskytnúť zhotoviteľovi na zhotovenie Diela kompletne podklady v PDF formáte v elektronickej forme v súlade s požiadavkami čiastkovej zmluvy,
- 4.4.2 poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení predmetu čiastkovej zmluvy,
- 4.3.3 uhradiť dohodnutú cenu predmetu čiastkovej zmluvy uzavretej za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode,
- 4.4.3 prevziať predmet čiastkovej zmluvy od zhotoviteľa, pokiaľ neprejavuje vady podľa Článku X Rámcovej dohody.

Článok V

Miesto plnenia a čas plnenia

- 5.1 Zhotoviteľ je povinný dodať Dielo, resp. jeho časť vždy do sídla objednávateľa.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo:
 - 5.2.1 uvedené v Článku I a v Článku II a špecifikované v Prílohe č. 1 Rámcovej dohody v termínoch, ktoré sú uvedené osobitne pri každom jednom titule v dohodnutom náklade,
 - 5.2.2 pri časti Diela, ktoré nie je špecifikované a ocenené v Rámcovej dohode pri knižných publikáciách termín dodania je 10 pracovných dní od zadania tlačových podkladov, resp. v termínoch uvedených v objednávkach (čiastkových zmluvách).
 - 5.2.3 jednotlivé čísla časopisu kód podľa harmonogram uvedeného v Článku I, bode 1.6 tejto Rámcovej dohody.

Článok VI

Uzatváranie dodatkov k Rámcovej dohode a k čiastkovým zmluvám

- 6.1 Rámcovú dohodu ako aj čiastkové zmluvy možno zmeniť počas ich trvania bez nového verejného obstarávania primerane podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmena Rámcovej dohody a čiastkových zmlúv musí byť písomná (dodatok k Dohode, resp. dodatok k čiastkovej zmluve).
- 6.2 Ak počas plnenia Rámcovej dohody príde k zmene rozsahu oceneného Diela objednávateľ bude postupovať v súlade s Článkom III. tejto Dohody.
- 6.3 V prípade nevyčerpania finančného limitu Rámcovej dohody, objednávateľ môže predĺžiť platnosť a účinnosť Rámcovej dohody.

Článok VII

Vlastnícke právo

- 7.1 Vlastnícke právo ku vykonanému Dielu, resp. jeho častí, nadobudne objednávateľ, po ich prevzatí a uhradení.

Článok VIII.

Zmluvné pokuty

- 8.1 Ak zhotoviteľ odovzdá predmet plnenia po zmluvne dohodnutom termíne zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,3% z ceny predmetu plnenia, za každý začatý deň omeškania. Zhotoviteľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa, resp. podľa bodu 8.7 tohto článku Rámcovej dohody.
- 8.2 Ak objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry po termíne jej splatnosti, má zhotoviteľ právo uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,3 % z dlžnej sumy za

každý deň omeškania, maximálne však vo výške určenej v § 369 ods. 2 a § 369 a) Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z.z. v spojení s § 1 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z.z. za každý, aj začatý deň omeškania z výšky neuhradenej sumy. Objednávateľ je povinný uhradiť úrok z omeškania do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy zhotoviteľ'a.

- 8.3 V prípade, že Dielo nebude zodpovedať požadovanej technickej špecifikácii, bude obsahovať chybnú tlač, chybnú väzbu alebo nebude zodpovedať kvalite, objednávateľ vráti takéto Dielo zhotoviteľ'ovi, ktorý je povinný vady vráteného Diela odstrániť na náklady zhotoviteľ'a a bezchybné (opravené) Dielo dodať do sídla objednávateľ'a najneskôr do 7 pracovných dní od vrátenia chybnej časti Diela (týka sa publikácií); najneskôr do 3 pracovných dní od vrátenie chybnej časti Diela (týka sa propagačných materiálov); objednávateľ je oprávnený pri chybnej tlači, resp. inej zníženej kvalite Diela požadovať namiesto odstránenia väd zníženie ceny Diela v rozmedzí do 30% z ceny časti chybného Diela.
- 8.4 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín odstránenia väd Diela podľa bodu 8.3 tohto článku zaplatí objednávateľ'ovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každý začatý deň omeškania. V prípade opakovaného nedodržania termínu odstránenia väd predmetu zmluvy podľa bodu 8.3 zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 150 EUR za každý začatý deň omeškania.
- 8.5 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.
- 8.6 Zmluvná strana je povinná uhradiť zmluvnú pokutu do 15 dní na základe výzvy oprávnenej strany, a to jej dorúčením druhej zmluvnej strane, resp. podľa bodu 8.7 tohto článku.
- 8.7 Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnom započítaní pohľadávok v súlade s § 364 Obchodného zákonníka. Započítanie vzájomných pohľadávok sa uskutoční nasledovne: v prípade zmluvných pokút za porušenie povinností zmluvných strán vyplývajúcich z jednotlivých ustanovení zmluvy budú tieto predmetom samostatnej faktúry, ktorá bude započítaná pri úhrade faktúry po prevzatí časti diela.

Článok IX.

Uzavretie čiastkových zmlúv na základe Rámcovej dohody

- 9.1 Plnenie Rámcovej dohody počas jej platnosti a účinnosti bude realizované uzavretím čiastkových zmlúv za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode.
- Rámcová dohoda je uzatvorená s tromi účastníkmi a každá čiastková zmluva môže byť uzatvorená iba s opätovným otvorením súťaže, kedy všetci traja účastníci tejto Rámcovej dohody súťažia na základe rovnakých presnejšie formulovaných a špecifikovaných podmienok ako sú uvedené v tejto Rámcovej dohode s výnimkou tých tlačovín a časopisu kód, ktoré sú vyhodnocované v súťaži a ich technická špecifikácia sa nemení. Verejný obstarávateľ všetkým účastníkom Rámcovej dohody doručí podrobnú technickú špecifikáciu tlačovín, najmä knižných publikácií, ktorú v čase vyhlásenia súťaže nevie stanoviť a určí termín na predloženie ponuky. Čiastková zmluva bude uzatvorená s tým účastníkom Rámcovej dohody, ktorého ponuka bude pre objednávateľ'a najvýhodnejšia (najnižšia cena).

- 9.2 Čiastkové zmluvy budú v priebehu platnosti a účinnosti Rámcovej dohody uzavreté s tými zhotoviteľmi – účastníkmi Rámcovej dohody, ktorí predložili ponuku na jednotlivé časti predmetu zákazky (jednotlivé propagačné tlačoviny, resp. niektoré čísla časopisu kód) najvýhodnejšiu pre objednávateľa. V prípade, že by došlo k úprave špecifikácie niektorých častí Diela, ktoré boli špecifikované a ocenené v Rámcovej dohode (propagačné tlačoviny, resp. niektoré čísla časopisu kód) budú oslovení všetci účastníci tejto Rámcovej dohody a budú súťažiť tak ako je to uvedené v bode 9.1 tohto článku.
- 9.3 Uzavretiu čiastkovej zmluvy predchádza písomná konzultácia s účastníkmi Rámcovej dohody. Za písomnú konzultáciu sa považuje výzva na predkladanie ponúk na konkrétnu špecifikáciu časti Diela, ktorá bude predmetom príslušnej čiastkovej zmluvy.
- 9.4 Objednávateľ určí dostatočne dlhú lehotu na predkladanie ponúk; pri určení lehoty na predkladanie ponúk vezme do úvahy zložitosť a rozsah Diela a čas potrebný na vypracovanie a predloženie ponúk.
- 9.5 Ponuky sa predkladajú písomne a ich obsah zostáva dôverný až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Otváranie ponúk je verejné za prítomnosti oprávnených zástupcov účastníkov Rámcovej dohody. Objednávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritéria najnižšej ceny, Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk odošle všetkým trom účastníkom a uzavrie čiastkovú zmluvu s úspešným zhotoviteľom – účastníkom Rámcovej dohody.
- 9.6 Čiastková zmluva sa uzatvorí vo **forme písomnej objednávky**. Čiastková zmluva (objedávka) sa zverejňuje na web stránke objednávateľa podľa osobitného predpisu.
- 9.7 Čiastková zmluva musí obsahovať všetky podstatné náležitosti potrebné pre zabezpečenie zhotovenia Diela v zmysle tejto Rámcovej dohody, ako aj náležitosti, ktoré Rámcová dohoda neobsahuje, a to najmä konkrétnu technickú špecifikáciu Diela, jeho rozsah, lehotu dodania a cenu Diela.

Článok X

Zodpovednosť za vady a záruky

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali jeho hodnotu alebo kvalitu.
- 10.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré Dielo má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní Diela, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 10.3 Záručná doba na Dielo je 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa odovzdania a protokolárneho prevzatia Diela objednávateľom. Presný termín ukončenia záručnej doby účastníci Dohody zapisujú do protokolu z odovzdania a prevzatia Diela.
- 10.4 Záruka sa vzťahuje na Dielo za predpokladu riadnej starostlivosti o Dielo objednávateľom. Záruka sa nevzťahuje na prípady násilného poškodenia.
- 10.5 V prípade, že Dielo nebude zodpovedať požadovanej technickej špecifikácii, bude obsahovať chybnú tlač alebo nebude zodpovedať kvalite, objednávateľ vráti takéto Dielo zhotoviteľovi, ktorý je povinný vady vráteného Diela odstrániť na náklady zhotoviteľa a bezchybné (opravené) Dielo dodať do sídla objednávateľa v súlade s Článkom IV, bodmi 4.2.6 a 4.2.7 tejto Dohody.

Článok XI

Odstúpenie od Rámcovej dohody a od čiastkovej zmluvy

- 11.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od čiastkovej zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností zhotoviteľa, a to ak zhotoviteľ neplní podmienky dohodnuté v tejto Rámcovej dohode a v uzavretej čiastkovej zmluve bez zapríčinenia objednávateľa a to ak zhotoviteľ:
- 11.1.1 je v omeškaní s vykonaním Diela oproti lehotám určených v Článku V., bode 5.2,
 - 11.1.2 nedodá Dielo v požadovanej technickej špecifikácii, resp. v kvalite podľa Článku X., bodu 10.5,
 - 11.1.3 nedodrží lehotu odstránenia väd Diela podľa článku X., bodu 10.5 Rámcovej dohody.
- 11.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia povinností zhotoviteľa – účastníkov Rámcovej dohody vtedy ak dôjde k porušovaniu povinností zhotoviteľov podľa bodu 11.1.1, resp. 11.1.2, resp. 11.1.3 tohto článku.
- 11.3 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Rámcovej dohody ak objednávateľ je v omeškaní s úhradou faktúr viac ako 30 kalendárnych dní minimálne 5 krát a neplní podmienky dohodnuté v tejto Rámcovej dohode aj po zaslaní písomnej výzvy o nápravu, podľa ktorej je objednávateľ povinný uhradiť faktúru, ktorej platba je v omeškaní do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy.
- 11.4 Rámcovú dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou účastníkov Dohody. Účastníci Dohody sú oprávnení vypovedať Rámcovú dohodu ako aj čiastkovú zmluvu z akéhokoľvek dôvodu ako aj bez udania dôvodu, s výpovednou dobou jeden mesiac; táto začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola doručená druhému účastníkovi Dohody. Výpoveď musí mať písomnú formu, inak je neplatná.
- Ak sa výpoveď odoslaná prostredníctvom pošty vráti odosielateľovi späť s vyznačením adresát neznámy alebo adresát neprevzal v odbernej lehote, bude sa podanie považovať za doručené v 3. deň nasledujúci po dni, keď bolo podanie odoslané na prepravu, a to bez ohľadu na to, či sa s podaním účastníci Dohody oboznámili alebo nie, ak nie je doručenie podania preukázané skôr. Podanie odoslané prostredníctvom pošty sa adresuje vždy na adresu účastníkov Dohody uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody alebo na adresu, ktorú účastník Dohody písomne oznámi podľa tejto Rámcovej dohody druhému účastníkovi Dohody. Odoslanie podania odosielaťujúca strana preukáže predložením podacieho lístku, a v prípade použitia fikcie doručenia uvedenej v tretej vete aj podaním, ktoré sa vrátilo späť odosielateľovi s vyznačením adresát neznámy alebo adresát neprevzal v odbernej lehote.
- 11.5 Odstúpenie od konkrétnej čiastkovej zmluvy jedným z účastníkov Rámcovej dohody nemusí spôsobiť zánik tejto Rámcovej dohody. V takom prípade objednávateľ osloví ostatných účastníkov Rámcovej dohody a začne súťaženie v rámci opätovného otvorenia súťaže.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

- 12.1 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami účastníkov Dohody a účinnosť od 1. 05. 2022 po jej zverejnení podľa osobitného predpisu. Podpisom a účinnosťou tejto Rámcovej dohody

nedochádza k plneniu predmetu Rámcovej dohody; k plneniu dôjde na základe uzatvorených konkrétnych čiastkových zmlúv (objednávok).

- 12.2 Táto Rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 24 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, resp. do vyčerpania finančného limitu 69 900 EUR bez DPH, a to na základe dodatku k Rámcovej dohode o predĺžení termínu platnosti a účinnosti tejto Rámcovej dohody, ak taká situácia nastane.
- 12.3 Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávatel' je v zmysle zák. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií. Na základe tejto skutočnosti zhotoviteľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto Rámcovej dohody v plnom rozsahu, v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu a ponuky v centrálnom registri dokumentov z verejného obstarávania. Tento súhlas udeľuje zhotoviteľ bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
- 12.4 Pokiaľ v tejto Rámcovej dohode nebolo dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy medzi účastníkmi Rámcovej dohody ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 12.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah Rámcovej dohody je im dostatočne určitý a zrozumiteľný, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, Rámcovú dohodu si prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
- 12.6 Ak sa niektoré ustanovenie tejto Dohody stane z dôvodu legislatívnych zmien neplatné, účastníci Dohody sa zaväzujú Dohodu v tej časti zmeniť. Aj bez uskutočnenia zmeny zostávajú ostatné ustanovenia tejto Dohody účinné. V prípade neplatnosti niektorej časti, respektíve niektorého ustanovenia Dohody, z akéhokoľvek dôvodu, ostávajú ostatné časti Dohody v platnosti, ak z predmetnej neplatnej časti alebo ustanovenia nevyplýva, že je neplatná celá Dohoda.
- 12.7 Rámcová dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch, po jednom pre každého účastníka Rámcovej dohody, pričom objednávatel' obdrží 2 vyhotovenia.
- 12.8 Neoddeliteľnými prílohami tejto Rámcovej dohody je:
- 12.8.1 Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody
 - 12.8.2 Príloha č. 2 Cenová ponuka všetkých tlačovín
 - 12.8.3 Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov ich identifikácia a podiel

V Bratislave, dňa

objednávatel'

zhotoviteľ č. 1

Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
riaditeľka Divadelného ústavu

zhotoviteľ č. 2

zhotoviteľ č. 3

X X X

POZOR – uchádzači k Rámcovej dohode doložia:

1. Špecifikáciu predmetu Rámcovej dohody.
2. Cenovú ponuku (bude vyhodnotená elektronickou aukciou); úspešní uchádzači ceny jednotlivých tlačovín upravia podľa výsledkov elektronickej aukcie.
3. Požiadavky na subdodávateľa/ov.

Uchádzači v Rámcovej dohode doplnia

- identifikačné údaje úspešného uchádzača
- článok III - cenu časti predmetu Rámcovej dohody ako aj cenu jednotlivých konkrétnych tlačovín v požadovanom náklade
- dátum uzavretia Rámcovej dohody a podpisy zmluvných strán s uvedením mena štatutárneho zástupcu a odtlačkom pečiatky

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

F

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie, rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa zákona č. 343/2015 Z.z., ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov.

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní:

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; uchádzač predloží:

1. Čestné vyhlásenie, že je zapísaný do živnostenského, resp. obchodného registra, resp. v zozname hospodárskych subjektov a je oprávnený poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto súťaže;

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu; uchádzač predloží:

2. Čestné vyhlásenie, že mu nebol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. (Vzor v prílohe č. 5 v časti H)

2. Technická a odborná spôsobilosť dodania predmetu zákazky (§ 34 ods. 1 písm. a)

2.1 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť **zoznam poskytnutých služieb** za predchádzajúce tri roky (2019, 2020, 2021) doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, uchádzač predloží len zoznam poskytnutých služieb, ktorý bude obsahovať:

- obchodné meno odberateľa s adresou sídla alebo miesta podnikania,
- zmluvnú cenu v EUR s DPH,
- termín dodania (aby bolo možné posúdiť, či referencie sú za predchádzajúce tri roky)
- kontakt na odberateľa, meno a telefónne číslo zodpovednej osoby.

Minimálna úroveň:

Referencie za predchádzajúce tri roky musia sa týkať obdobných služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Za obdobné služby verejný obstarávateľ považuje tlač rôznych knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisov.

Uchádzač na splnenie predmetnej podmienky predloží:

- a) **Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky** (2019, 2020, 2021) doplnený
 - referenciami (ak referencie boli vydané verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom) alebo
 - prostredníctvom evidencie referencií zverejnenej na elektronickom úložisku ÚVO.
- b) **Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky** (2019, 2020, 2021) ak služby boli poskytnuté subjektom, ktorý nie sú verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom. Zoznam bude obsahovať údaje podľa vzoru v prílohe č. 3 v časti H.

3. Konflikt záujmov

Uchádzač je povinný predložiť čestné vyhlásenie, že u neho neexistuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO, z čoho vyplýva, že nesmie byť v konflikte záujmov v tejto súťaži (vzor je v prílohe č. 6 v časti H).

Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať

- **čestným vyhlásením**, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi len úspešní uchádzači pred uzavretím rámcovej dohody. Ak úspešný uchádzač nepredložil dokumenty už v ponuke, doručí doklady verejnému obstarávateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. (Vzor čestného vyhlásenia je v prílohe č. 4 v časti H.)

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

G

Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Jedno kritérium: Najnižšia cena v EUR vrátane DPH

Kritérium
Najnižšia cena predmetu zákazky (propagačné materiály a časopis KØD) v EUR vrátane DPH Cena bez DPH uvedená v EUR Výška DPH v EUR

Spôsob hodnotenia ponúk:

Cena predmetu zákazky s DPH vrátane súvisiacich služieb: **Predmetom hodnotenia ponuky je najnižšia cena vrátane DPH.**

Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu.

Na základe vyhodnotenia ceny predmetu zákazky vrátane DPH elektronicou aukciou prví traja uchádzači sa stanú úspešnými uchádzačmi až po úspešnom vyhodnotení splnenia podmienok účasti.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

H. Vzory

Príloha č. 1: Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria

Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3: Zoznam poskytnutých služieb za roky 2018-2020

Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie podľa § 114 ods. 1 zák. č. 343/2015 Z.z.

Príloha č. 5: Zákaz účasti vo VO

Príloha č. 6: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kØd

V Y H L Á S E N I E

plnenia kritérií

Údaje: Obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Por .č.	Kritérium	
1.	Cena predmetu zákazky (propagačné materiály a časopis KØD) v EUR vrátane DPH	EUR
	Cena bez DPH uvedená v EUR	EUR
	Výška DPH v EUR	EUR

Vdňa

.....

Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo (miesto podnikania):

Zastúpený:

IČO:

DIC:

IČ DPH:.....

Bankové spojenie:

č. účtu:

IBAN:.....

Osoby oprávnené na rokovanie o zmluve:

Číslo tel.:

Číslo faxu:

E-mail:

Zapísaná v Obchodnom registri:

číslo zápisu:

Kontaktné osoby:

1. Meno osoby na preberanie písomností do vlastných rúk podľa zák. č. 71/1967
Zb. vrátane kontaktu.....

**2. Meno osoby a E-mailu na elektronickú komunikáciu počas procesu verejného
obstarávania a Elektronickú aukciu:**

.....

.....

Vdňa

.....
Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

Zoznam poskytnutých služieb za roky 2019-2021

Č.	Identifikačné údaje objednávateľa	Názov predmetu zmluvy knižné, propagačné materiály, časopisy uviesť	Cena zmluvy vrátane DPH	Termíny začatia a ukončenia služieb	Miesta realizácie služieb	Kontaktná osoba u odberateľa/meno, tel. č. , E-mail
1						
2						
3						
4 atď						

V.....dňa

.....
Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

Zoznam bude obsahovať poskytované služby za predchádzajúce požadované roky. Zoznam bude doplnený referenciami evidovanými v evidencii referencií (výberom, ktoré uchádzač predloží na splnenie danej podmienky) alebo v papierovej podobe, ak takéto referencie nemá v evidencii referencií. Uchádzač, ktorý poskytoval služby subjektom, ktorí nie sú verejným obstarávateľom a obstarávateľom, predložia len Zoznam poskytnutých služieb vyplnený podľa predtlačenej tabuľky.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

Príloha č. 4

Čestné vyhlásenie

predbežné nahradenie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

podľa § 114 odseku 1, o splnení podmienok účasti v súťaži na predmet zákazky :

Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk **7. 04. 2022**

spĺňame všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytneme verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady pred uzavretím rámcovej dohody, ktoré nahradzujeme čestným vyhlásením.

Čestne vyhlasujem, že

som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom v súlade so zák. č. 343/2015 Z.z., s výzvou na predkladanie ponúk a so súťažnými podkladmi.

Uchádzač

Obchodné meno:

IČO:.....

Sídlo alebo adresa podnikania:

(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)

V.....dňa

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

Príloha č. 5

Čestné vyhlásenie

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk

7. 04. 2022

nám nebol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

Uchádzač

Obchodné meno:

IČO:.....

Sídlo alebo adresa podnikania:

V.....dňa

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

[Doplniť obchodné meno uchádzača]

zastúpený *[doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu]* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do súťaže **na Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu** kód realizovanej podľa § 117 zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní, týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie

V.....dňa

.....
Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

II.

Prílohy k Rámcovej dohode

Vzory v tejto časti sú k Prílohe č. 3

Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody (časť „C“ SP)

Príloha č. 2 Cenová ponuka všetkých tlačovín (časť „D“ SP)

Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov ich identifikácia a podiel č. 3a – 3d)

Zoznam subdodávateľov ich identifikácia a podiel

V súlade so zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní sa vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

Identifikácia subdodávateľa	Predmet subdodávky	Podiel vyjadrený v percentách

Ak uchádzač nemá v úmysle zadať časť zákazky subdodávateľom pri plnení rámcovej dohody, vyplní formulár tak, že bude z neho jednoznačné, že sa na plnení zmluvy nebude podieľať žiadny subdodávateľ, alebo ak sa bude podieľať v priebehu plnenia rámcovej dohody, uchádzač (účastník rámcovej dohody) to oznámi verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi), ktorý doplní prílohu č. 3 o konkrétneho subdodávateľa, s ktorým účastník rámcovej dohody uzavrie subdodávateľskú zmluvu.

V.....dňa

.....
Meno, dátum, funkcia, podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

Obchodné meno.....

Adresa sídla alebo miesta podnikania.....

IČO.....

Na dodaní plnenia zmluvy na „Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov“ uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka a § 3 zák. č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet čiastkových zmlúv uskutočníme vlastnými kapacitami.

V.....dňa

.....
Meno, dátum, funkcia, podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Č e s t n é v y h l á s e n i e

pravidlá na zmenu sa subdodávateľov

Uchádzač:

Obchodné meno

Adresa podnikania

IČO:

na predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

Čestne vyhlasujeme, že súhlasíme s určenými pravidlami o zmene subdodávateľov počas plnenia zmluvy na predmet zákazky Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov.

Ak, v prípade úspešnosti nami predloženej ponuky, budeme ako dodávateľ, zabezpečovať plnenie zmluvy prostredníctvom subdodávateľov aj iných ako predkladáme v našej ponuke, (alebo nepredkladáme z dôvodu, že nám nie je známy) každý navrhnutý subdodávateľ, ktorého sa návrh bude týkať musí byť, najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím subdodávateľskej zmluvy predložený dodávateľom objednávateľovi k odsúhlaseniu. Následne do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia subdodávateľskej zmluvy predloží dodávateľ objednávateľovi Zoznam navrhovaných subdodávateľov. Sme si vedomí, že v prípade úspešnosti nami predloženej ponuky týmto čestným vyhlásením nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.

V.....dňa

Meno, funkcia a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača

ZÁPIS**O ZMENE „ZOZNAMU SUBDODÁVATEĽOV“**

k zmluve na Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

1. poskytovateľom

obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania, IČO:... [doplní poskytovateľ]

(ďalej len „poskytovateľ“) a

2. objednávateľom

Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

(ďalej len „objednávateľ“)

V súlade s čl. II bodom 2.13 zmluvy, v ktorom sa účastníci zmluvy dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. 3 „Zoznam subdodávateľov“, účastníci zmluvy v zastúpení ich oprávnenými zástupcami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení príloha č. 3 k zmluve „Zoznam subdodávateľov“, ktorá tvorí prílohu k tomuto zápisu. Poskytovateľ predloží nový upravený Zoznam subdodávateľov, ktorý bude tvoriť prílohu č. 3 k predmetnej zmluve.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny prílohy č. 3 k zmluve „Zoznam subdodávateľov“: (doplní poskytovateľ)

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou prílohy č. 3 zmluvy.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť zverejnením v CRZ.

Za objednávateľa:
V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

Príloha: Upravený Zoznam subdodávateľov

Verejný obstarávateľ: Divadelný ústav, Jakubovo nám. č. 12, 813 57 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, propagačných materiálov a časopisu kód

I.

Usporiadanie ponuky

Usporiadanie ponuky uchádzača:

1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	Návrhu rámcovej dohody s ponukovou cenou spracovanou podľa časti „D“ a „E“ týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy bude obsahovať aj prílohy: Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Rámcovej dohody Príloha č. 2 Cenová ponuka všetkých tlačovín Príloha č. 3 Zoznam subdodávateľov ich identifikácia a podiel (podľa vzoru v prílohe SP v časti I“)
3	Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov alebo <u>čestné vyhlásenie</u> , podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“
4	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov, aby v ponuke v samostatnom obale predložili k nahliadnutiu: • po 1 ks rôznych knižných publikácií s väzbou V2, V2 PUR, resp. V2 + 2 cvoky V4, V8, V8- flexo - minimálne 3 kusy • plagátu A1(1 ks), • časopisu (1 ks). Tieto predložené materiály nakoľko nie sú predmetom hodnotenia ponúk budú uchádzačom vrátené po ukončení súťaže. V prípade, že uchádzač nerealizoval väzbu V2 PUR alebo V8-flexo, predloží väzbu V2 a V8.	

Poznámka:

Obstarávateľ upozorňuje, že v tejto časti je len usporiadanie ponuky; táto časť neobsahuje podmienky, ktoré musia byť splnené pri predkladaní horeuvedených dokumentov; tie sú uvedené v príslušných častiach súťažných podkladov, najmä časti A, časti C, časti E a časti D.